

ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России

медицинский колледж

Вопросы к экзамену

ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием для обучающихся 3 курса специальности 33.02.01 Фармация

1. Федеральные органы управления фармацевтической службой в РФ. Уровни управления фармацевтической службы. Разграничение полномочий федеральных органов управления и субъектов Федерации в области охраны здоровья граждан. Комитет по охране здоровья и спорту. МЗСР РФ, его структура и функции. Нормативные документы. Фармакологический и фармакопейный комитеты. Департамент государственного контроля качества лекарств и изделий медицинского назначения. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития. Задачи и функции.

2. Моральная ответственность фармацевтических работников. Дисциплинарная ответственность. Привлечение к дисциплинарной ответственности. Административная ответственность. Ответственность за нарушение законодательства: занятие фармацевтической деятельностью лицом, не имеющим лицензии на данный вид деятельности; нарушение правил продажи товаров; нарушение санитарных правил.

3. Задачи управления фармацевтической службы на разных уровнях (федеральный, муниципальный, организации).

Виды систем здравоохранения: государственная и частная системы здравоохранения. Уровни управления фармацевтической службы. Министерства здравоохранения, краевые, областные органы управления здравоохранением субъектов Федерации. Задачи управления фармацевтической службы на разных уровнях (федеральный, муниципальный, организации). Основные контролирующие органы, наделенные правами государственного контроля и надзора.

4. Товаропроводящая система фармацевтической службы. Логистика. Фармацевтическая логистика. Товародвижение. Каналы товародвижения. Понятия розничной торговли и оптовой торговли.

5. Функции и задачи фармацевтических оптовых организаций. Нормативные документы, регламентирующие их деятельность. Каналы товародвижения. Товарный склад, их виды. Консигнационный склад.

6. Порядок приёма рецептов и отпуска лекарственных средств населению. Порядок приёма требований-накладных и отпуска лекарственных средств ЛПУ. Таксировка рецептов. Регистрация рецептов. Таксировка требований. Регистрация требований.

7. Организация деятельности оптовых предприятий. Структура. Задачи и функции.

8. Аптечный склад - как предприятие оптовой торговли. Задачи, функции, структура аптечного склада по обеспечению аптечных предприятий и лечебно-профилактических учреждений товарами аптечного ассортимента. Размещение и требования к устройству и оборудованию.

9. Организация приемки товаров от поставщиков. Приёмка товара по количеству и качеству. Пакет сопроводительных документов на поступивший товар. Основные документы приемного отдела и отдела хранения.

10. Отпуск товаров с аптечного склада. Методы приема заявок от розничных организаций на товар аптечного ассортимента. Организация первичной учётной документации в отделах хранения.

11. Общие понятия об учете. Системы и виды учета. Измерители учета. Первичные учетные документы.

12. Учёт поступления товаров в аптеку. Оформление документов на поступивший товар.

13. Учет реализации товаров. Движение товаров аптечного ассортимента. Порядок оформления требований-накладных на товар. Оплата счетов на товар.

14. Учет тары, вспомогательных материалов, основных средств. Первичные и накопительные документы по учету товара и других учетных групп.

15. Товарный отчет. Отчет аптеки за месяц.

16. Коллективный договор. Правила внутреннего распорядка.

17. Трудовой договор. Должностная инструкция фармацевта.

18. Учет труда. Рабочее время. Сверхурочное рабочее время. Ночное рабочее время. Ненормированное рабочее время. Время отдыха. Порядок предоставления отпусков.

19. Учет заработной платы. Первичные документы по учету численности сотрудников аптечной организации. Оплата труда. Формы оплаты труда. Новая система оплаты труда.

20. Виды заработной платы. Начисление заработной платы. Доплаты. Удержания из заработной платы. Порядок расчетов по заработной плате. Налогооблагаемая база. Налоговые вычеты.

21. Инвентаризация товарно-материальных ценностей в аптечных организациях, понятие, задачи, виды, сроки проведения инвентаризации.

22. Порядок проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей. Порядок оформления документов по инвентаризации, определение результатов инвентаризации.

23. Лицензирование как форма государственного регулирования и контроля над отдельными приоритетными видами деятельности. Цель лицензирования. Лицензия, лицензиат, соискатель, лицензионные требования и условия, лицензирование.

24. Лицензируемые виды деятельности. Фармацевтическая деятельность. Лицензирование фармацевтической деятельности. Нормативные документы, регламентирующие фармацевтическую деятельность. Порядок предоставления соискателем лицензии пакета документов, необходимого для получения лицензии.

25. Отказ в предоставлении лицензии. Приостановление действия лицензии, отзыв лицензии. Права и обязанности лицензируемого предприятия. Соблюдение лицензионных условий и требований аптечными организациями. Порядок осуществления лицензионного контроля.

26. Внутриаптечная заготовка и фасовка лекарственных средств. Организация в аптеке лабораторно-фасовочных работ. Лабораторно-фасовочный журнал.

27. Порядок поступления товаров. Заключение договоров на поставку товаров.

28. Понятие о юридических и физических лицах. Основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации о физических и юридических лицах. Порядок регистрации юридического лица. Дееспособность физического лица. Индивидуальная предпринимательская деятельность. Порядок регистрации индивидуального предпринимателя.

29. Организационно-правовые формы аптечных предприятий. Организационно-правовой статус аптечных предприятий. Разнообразие форм собственности. Предприятие. Основные черты, функции, виды и характеристики. Уставной капитал предприятий. Виды и формы уставного капитала. Учредительные документы.

30. Коммерческие и некоммерческие организации. Унитарные, государственные и муниципальные предприятия. Общества с ограниченной ответственностью. Акционерные общества. Виды акций, сертификат акций, дивиденды. Закрытые и открытые акционерные общества.

31. Фармацевтические кадры, их подготовка. Среднее и профессиональное высшее фармацевтическое образование в Российской Федерации. Государственный образовательный стандарт подготовки фармацевтов. Типы и виды образовательных учреждений, ведущих подготовку фармацевтических работников. Сроки подготовки фармацевтов. Аттестация фармацевтов. Квалификационные категории.

32. Этика делового общения. Управление конфликтами и стрессами. Этический кодекс фармацевта.

33. Сертификация фармацевтических специалистов. Отбор персонала. Оценка сотрудников и прием на работу. Порядок допуска к фармацевтической деятельности. Сертификация специалистов.

34. Охрана труда и техника безопасности. Нормативные акты. Основные принципы организации работы по охране труда в аптечных предприятиях. Служба охраны труда. Права и гарантии работников по охране труда. Ответственность работников по вопросам охраны труда и техники безопасности.

35. Особенности охраны труда женщин и молодежи. Порядок проведения инструктажа и оформление опасных и вредных производственных факторов.

36. Гигиенические и безопасные условия работы аптечных организаций. Специфические особенности аптечных предприятий. Порядок проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников.

37. Аттестация рабочих мест. Требования безопасности при эксплуатации зданий и сооружений. Требования безопасности производственного оборудования в технологических процессах. Правила эксплуатации электроприборов, сосудов под давлением, правила работы с химическими реактивами и лабораторным стеклом.

38. Организация оказания помощи пострадавшему при несчастном случае на производстве. Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве. Пожарная безопасность.

39. Порядок получения товаров аптечного ассортимента. Выбор делового партнера. Проверка делового партнера. Понятие и значение сделки.

40. Понятие договора. Форма договоров. Порядок оформления и заключение договоров поставки; розничной купли-продажи.

41. Договор оказания услуг, аренды. Контракт на поставку товаров.

42. Порядок разрешения споров между субъектами фармацевтического рынка. Арбитражный суд.

43. Учет денежных средств. Налично-денежные расчеты с населением с применением контрольно-кассовых машин. Обязанности кассира.

44. Приходные и расходные кассовые операции. Порядок ведения кассовых операций.

45. Сдача денежной выручки. Составление отчетов.

46. Материальная ответственность. Виды материальной ответственности.

47. Ценообразование. Понятие цена, виды цен, функции цен. Нормативные акты, регламентирующие ценообразование.

48. Особенности ценообразования лекарственных средств. Формирование розничных и оптовых цен на готовые лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента.

49. Основы организации работы коллектива. Понятие организации. Характеристика организации. Формальная и неформальная организация.

50. Сущность управленческой деятельности. Методы управления.

51. Правовое регулирование деятельности организаций: трудовой кодекс РФ, уголовный кодекс РФ, гражданский кодекс РФ.

52. Юридическая ответственность, понятие. Цели и виды. Уголовная ответственность фармацевтических работников.

53. Рынок, определение. Признаки рыночной организации. Положительные и негативные стороны рынка. Классификация рынков. Сегментирование рынка.

54. Фармацевтический рынок как составляющая общего рынка. Особенности фармацевтического рынка. Товародвижение, субъекты и объекты фармацевтического рынка. Фармацевтическая логистика.

55. Маркетинг, его виды. Задачи и функции маркетинга. Базовые категории маркетинга: нужда, потребность, спрос.

56. Спрос на товары аптечного ассортимента. Влияние спроса на ассортимент.

57. Оценка эффективности ассортиментной политики. Формы продвижения товаров аптечного ассортимента.

58. Мерчандайзинг как фактор спроса. Образ организации: логотип, слоган, единый стиль оформления визуальных атрибутов деятельности организации.

59. Концепция места: месторасположение аптечной организации, название аптеки. Внешний вид аптеки. Атмосфера: визуальные компоненты торгового зала, освещение, цвет, музыка, запахи.

60. Планирование торгового пространства: открытая и закрытая выкладка. Зоны размещения отделов. Организации точек продажи. Три группы мебели торгового зала.

61. Правила оформления витрин. Эффективное представление продвигаемых товаров.

61. Оценка эффективности ассортиментной политики. Виды жизненных циклов товара. Организация оптимального запаса товаров. Неэффективный запас.

62. Классификация покупок. Основные препараты, поддерживающие товары, уходящие товары. Ходовые, прибыльные и самые выгодные товары. Балласт.

63. Основные элементы работы персонала. Стандарт обслуживания покупателя. Типы покупателей.

64. Эволюция маркетинга. Модели и школы маркетинга. Современные концепции маркетинга.

65. Фармацевтический маркетинг как часть общего маркетинга.

66. Изучение спроса на товары аптечного ассортимента. Классификация спроса. Прогнозирование потребности в отдельных группах лекарственных препаратов.

68. Система маркетинговых исследований. Объекты, направления и технология маркетинговых исследований. Технология маркетингового исследования.

69. Информация: свойства, классификация. Информационное обеспечение фармацевтического бизнеса.

70. Информационное обеспечение маркетинга. Источники фармацевтической информации.