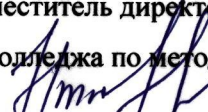


МИНЗДРАВ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный медицинский
университет» Министерства здравоохранения
Российской Федерации»
(ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России)
медицинский колледж

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора медицинского
колледжа по методической работе

Н.А. Тюрина
«26» мая 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
профессионального модуля
Ведение медицинской документации,
организация деятельности находящегося
в распоряжении медицинского персонала

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Форма обучения очная

Курс 2 Семестр 3

Лекции 20 часов

Практические занятия 100 часов

Самостоятельная работа 6 часов

Консультации 2 часа

Промежуточная аттестация 8 часов

Учебная практика 36 часов

Объем учебной нагрузки 172 часов

Дифференцированный зачет по УП.02.01 3 семестр

Экзамен квалификационный по ПМ.02 3 семестр

Разработчики рабочей программы
преподаватели медицинского колледжа


Е.С. Меньшикова
С.Н. Кулишова

Рабочая программа рассмотрена на заседании методического Совета медицинского колледжа от
«26» мая 2023 протокол № 7

Согласовано
Главный врач ГАУЗ ГКБ № 9 г. Челябинска, к.м.н.


/О.В. Денисов/

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 Паспорт рабочей программы профессионального модуля.....	3
1.1 Область применения программы профессионального модуля.....	3
1.2 Место профессионального модуля в структуре программы:	3
1.3 Цели и задачи профессионального модуля, требования к результатам освоения.....	4
2 Результаты освоения профессионального модуля.....	5
3.Структура профессионального модуля.....	7
3.1 Объемы и виды работы профессионального модуля.....	8
3.2 Тематический план и содержание профессионального модуля	9
4 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	16
5 Условия реализации профессионального модуля.....	24
5.1 Материально-техническое обеспечение профессионального модуля.....	24
6 Информационное обеспечение профессионального модуля.....	24

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА.

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело, квалификация специалиста среднего звена «медицинская сестра/медицинский брат». Составлена в соответствии с приказом № 527 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело от 04 июля 2022 года.

Рабочая программа профессионального модуля предполагает освоение следующего вида деятельности – ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля, требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.

уметь:

заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;

использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну;

осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.

знать:

правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа;

правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну;

должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала.

Рабочая программа дисциплины предусматривает воспитание обучающихся в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы по специальности 34.02.01 Сестринское дело, включенными в образовательную программу и утвержденные, разработанными с учетом включенных в примерные образовательные программы

среднего профессионального образования примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

Педагогические работники в рамках реализации дисциплины формируют личностные результаты и решают следующую задачу - создание благоприятных психолого-педагогических условий для формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества по подвигам героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда к старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур.

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Объем ОП – 172 часов, в том числе:

Обязательной нагрузки обучающегося – 158 часов, в том числе в форме практической подготовки 136 часов, включая: лекции 20 часов, практические занятия 100 часов, консультации 2 часа, учебная практика 36 часов.

Самостоятельная работа обучающегося – 6 часов.

Промежуточная аттестация – 8 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала», в том числе профессиональными компетенциями (ПК), общими компетенциями, указанными в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», а также личностными результатами.

Таблица 1 - Результаты освоения профессионального модуля

Код	Наименование результата обучения
Вид деятельности	
Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	
Профессиональные компетенции	
ПК 2.1	Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.
ПК 2.2	Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".
ПК 2.3	Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.
Общие компетенции	
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Личностные результаты	
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, и современном мировом сообществе. Сознательный свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 6	Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.
ЛР 7	Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей
ЛР 9	Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде.
ЛР 13	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях
ЛР 14	Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.
ЛР 15	Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность.
ЛР 16	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 17	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Таблица 2 – Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	В том числе в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарных курсов							Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося	Промежуточная аттестация	Учебная, часов	Производственная, часов
				Всего, часов	в т.ч. лекции, часов	в т.ч. семинары, часов	в т.ч. практические занятия, часов	Консультации				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
ПК 2.1. ПК.2.2 ПК.2.3	МДК 02.01. Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры	69	48	63	14	-	48	1	6-	-	-	-
ПК 2.1. ПК.2.2	МДК 02.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	59	52	59	6	-	52	1	-	-	-	-
ПК 2.1. ПК.2.2 ПК.2.3	УП 02.01 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	36	36	-	-	-	-	-	-	-	36	-
ПК 2.1. ПК.2.2 ПК.2.3	Экзамен квалификационный по ПМ.02	8	-	-	-	-	-	-	-	8	-	-
	Всего:	172	136	122	20	-	100	2	6	8	36	-

3.1 ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

ПМ 02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала		Объем нагрузки по семестрам			
Наименование профессионального модуля, междисциплинарного курса	Вид учебной работы	I	II	III	IV
МДК 02.01. Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры	Объем учебной нагрузки	-	-	69	-
	Обязательная (всего)	-	-	63	-
	Лекции	-	-	14	-
	Практические занятия	-	-	48	-
	Консультации к экзамену	-	-	1	-
	Самостоятельная работа	-	-	6	-
	Промежуточная аттестация	-	-	-	-
МДК 02.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Объем учебной нагрузки	-	-	59	-
	Обязательная (всего)	-	-	59	-
	Лекции	-	-	6	-
	Практические занятия-	-	-	52	-
	Консультации экзамену	-	-	1	-
	Самостоятельная работа	-	-	-	-
Промежуточная аттестация	-	-	-	-	
УП 02.01					
Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала		-	-	36	-
Экзамен квалификационный по ПМ 02		-	-	8	-

3.2. ТЕМАТИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

Таблица 3 – Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые компетенции и личностные результаты 5
1	2	3	4	
	МДК.02.01 Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры	14/48/6/1		
Тема 1. Правила оформления медицинской документации в МО	Лекция Виды медицинской документации в медицинских организациях; понятия об унифицированных формах; архивация документов. Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинской организации.	2	1	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ЛР 1-ЛР4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13-ЛР 17
	Практическое занятие Оформление, правила и порядок ведения учетно-отчетной, статистической и контролирующей амбулаторно – поликлинической документации. Заполнение бланков и журналов: карта амбулаторного больного; статистический талон; талон на приём; карта диспансерного наблюдения; экстренное извещение; дневник учета работы среднего персонала; направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; выписка из амбулаторной карты, санаторно-курортной карты; листок или справка о временной нетрудоспособности. Формы и методы контроля: практический контроль.	4	2,3	
	Практическое занятие Оформление, правила и порядок ведения учетно-отчетной, статистической и контролирующей документации приёмного отделения стационара. Заполнение бланков и журналов: Медицинская карта стационарного больного (история болезни); Экстренное извещение; Журнал госпитализации; Журнал отказа в госпитализации; Статистическая карта выбывшего из стационара. Формы и методы контроля: практический контроль.	4	2,3	
	Практическое занятие Оформление, правила и порядок ведения учетно-отчетной, статистической и контролирующей документации лечебного отделения стационара. Заполнение бланков и журналов. Процедурный кабинет: Журнал учёта наркотических веществ; Журнал назначений; Журнал учёта переливаний крови и кровезаменителей; Направление на биохимию крови, на RW, ВИЧ, группу крови, резус-фактор. Формы и методы контроля: практический контроль.	4	2,3	

	<p>Практическое занятие Оформление, правила ведения и заполнения журналов учета и регистрации лекарственных средств, медицинских изделий, подлежащих предметно-количественному учету Формы и методы контроля: практический контроль.</p>	4	2,3	
	<p>Практическое занятие Итоговая практическая работа по теме «Правила оформления медицинской документации в МО». Формы и методы контроля: практический контроль.</p>	4	2,3	
<p>Тема 2. Основы законодательства РФ о защите персональных данных составляющих врачебную тайну</p>	<p>Лекция Право пациента на защиту своих персональных данных. Защита сведений, составляющих врачебную тайну.</p>	2	1	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
	<p>Практическое занятие Работа с нормативными документами, решение ситуационных задач. Формы и методы контроля: практический контроль.</p>	4	2,3	ОК 1, ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9
	<p>Практическое занятие Работа с нормативными документами по обеспечению прав пациента на получение медицинской документации для ознакомления. Правила составления запроса, помещение для ознакомления с документацией, предоставление документов отделению стационара, ознакомление с документацией во время амбулаторного приёма. Формы и методы контроля: практический контроль.</p>	4	2,3	ЛР 1-ЛР4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13-ЛР 17
<p>Тема 3. Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p>	<p>Лекция Нормативные документы в сфере контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p>	2	1	ПК 2.2 ПК 2.3
	<p>Лекция Нормативные документы в сфере контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p>	2	2,3	ОК 1 ОК 2
	<p>Лекция Нормативные документы в сфере контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p>	2	2,3	ОК 3 ОК 4
	<p>Практическое занятие Работа с нормативными документами по организации внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Формы и методы контроля: практический контроль.</p>	4	2,3	ОК 5 ОК 9
	<p>Практическое занятие Создание СОП (ов) и алгоритмов, как инструмента внутреннего контроля качества. Решение ситуационных задач. Формы и методы контроля: практический контроль.</p>	4	2,3	ЛР 1-ЛР4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13-ЛР 17
	<p>Практическое занятие Итоговая практическая работа по теме: «Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности» Формы и методы контроля: практический контроль.</p>	4	2,3	
	<p>Самостоятельная работа: «Регламентирующий документ по теме Обеспечение внутреннего</p>	6	3	

	контроля качества и безопасности медицинской деятельности»			
Тема 4. Организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	Лекция Профессиональная этика и субординация. Должностные инструкции, как элемент управления персоналом.	2	1	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ЛР 1-ЛР4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13-ЛР 17
	Лекция Профессиональная этика и субординация. Должностные инструкции, как элемент управления.	2	1	
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по осуществлению контроля за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала Формы и методы контроля: практический контроль.	4	2,3	
	Практическое занятие Итоговая практическая работа по теме: «Организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» Формы и методы контроля: практический контроль.			
	Всего	69		
	Лекции	14		
	Практические занятия	48		
	Самостоятельная работа	6		
	Консультация к экзамену квалификационному	1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, семинарские и практические занятия, самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые компетенции и личностные результаты 5
1	2	3	4	
МДК 02.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности		6/52/1		
Раздел 1	Системы автоматизации профессиональной деятельности	8		
Тема 1.1. Аппаратное обеспечение информационных технологий.	Лекция Введение. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Аппаратная реализация компьютера. Периферийные устройства персонального компьютера. Конфигурация современного компьютера.	2	1	ОК 4
Тема 1.2. Программное обеспечение информационных технологий.	Лекция Назначение и классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Инструментальное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.	2	1 2 3	ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1 ОК 2 ОК 4 ЛР 4 ЛР 9
	Практическое занятие Техника безопасности в кабинете информатики. Операционные системы и их основные элементы. Рабочий стол. Панель задач. Файловая система. Диалоговые окна. Программа Проводник. Основные операции над папками. Приложение и документ. Запуск приложений. Работа в операционной среде, как в многозадачной среде. Организация обмена данными. Технология и способы обмена данными. Стандартные приложения операционной системы. Архиваторы. Формы и методы контроля: практический контроль.	4		
Раздел 2	Электронные коммуникации в профессиональной деятельности	6		
Тема 2.1. Телекоммуникационные системы. Основы информационной и компьютерной безопасности.	Лекция Классификация и типы компьютерных сетей. Структура сети Интернет. Основные сервисы Интернета. Информационная безопасность. Защита компьютеров от вредоносных программ. Организация безопасной работы с компьютерной техникой. Цифровая безопасность.	2	1 2 3	ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1 ОК 2 ОК 4 ЛР 4 ЛР 9

	<p>Практическое занятие Работа в локальной сети и сети интернет. Методы и правила поиска информации в сети Интернет. Интернет как единая система ресурсов. Формирование в сетевой среде личносно и профессионального конструктивного «цифрового следа». Цифровая безопасность. Медицинские ресурсы Интернета. Организация поиска нормативных документов. Формы и методы контроля: тестовый контроль, практический контроль.</p>	4		ЛР 13
Раздел 3	Офисные технологии подготовки документов	36		
Темы 3.1. Технология подготовки текстовых документов.	<p>Практическое занятие Обработка текстовой информации средствами текстового редактора Microsoft Word. Создание стилей, сносок, автоматических списков Изучение средств и алгоритмов создания таблиц. Вставка графических объектов. Автоматическое оглавление. Построение и редактирование диаграмм. Предварительный просмотр и печать документа. Формирование в сетевой среде личносно и профессионального конструктивного «цифрового следа». Цифровая безопасность. Формы и методы контроля: практический контроль.</p>	4	2 3	ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1 ОК 2 ОК 4 ЛР 4 ЛР 9 ЛР 13
	<p>Практическое занятие Обработка текстовой информации средствами текстового редактора Microsoft Word. Создание внутренних и внешних гиперссылок. Изучение способов автоматизации, редактирования и создание сложных текстовых документов. Макросы. Оформление писем и рассылок. Создание и оформление диаграмм, составных диаграмм. Формирование в сетевой среде личносно и профессионального конструктивного «цифрового следа». Цифровая безопасность. Формы и методы контроля: практический контроль.</p>	4		
	<p>Практическое занятие Оформление учетно-отчетной медицинской документации в электронном формате. Цифровая безопасность. Формы и методы контроля: практический контроль.</p>	4		

Тема 3.2. Обработка и анализ данных в электронных таблицах.	Практическое занятие Функциональные возможности табличного процессора Microsoft Excel. Обработка информации средствами табличного процессора Microsoft Excel. Создание и редактирование табличного документа. Выполнение операций перемещения, копирования и заполнения ячеек. Автозаполнение. Выполнение расчётных операций. Автоматические расчёты с помощью мастера функций. Фильтрация (выборка) данных из списка. Способы создания диаграмм, на основе введенных в таблицу данных. Форматирование диаграмм. Формирование в сетевой среде личносно и профессионального конструктивного «цифрового следа». Цифровая безопасность. Формы и методы контроля: практический контроль.	4	2 3	ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1 ОК 2 ОК 4 ЛР 4 ЛР 9 ЛР 13
	Практическое занятие Обработка информации средствами табличного процессора Microsoft Excel. Встроенные функции. Статистические функции. Выполнение математических расчетов. Логические функции. Функции даты и времени. Сортировка данных. Построение диаграмм. Консолидация данных. Анализ вариантов и оптимизация. Ссылки. Анализ данных на основе таблицы подстановки. Анализ данных с помощью сводных таблиц. Анализ данных с использованием сценариев. Построение поверхностей. Формирование в сетевой среде личносно и профессионального конструктивного «цифрового следа». Цифровая безопасность. Формы и методы контроля: практический контроль.	4		
	Практическое занятие Оформление учетно-отчетной медицинской документации в электронном формате Формирование в сетевой среде личносно и профессионального конструктивного «цифрового следа». Цифровая безопасность. Формы и методы контроля: практический контроль.	4		
Тема 3.3. Система управления базами данных MS Access.	Практическое занятие Назначение СУБД и интерфейс Microsoft Access. Обработка информации средствами Microsoft Access. Создание базы данных «Аптека». Создание таблиц. Создания связей между таблицами. Редактирование данных таблицы. Редактирование структуры таблицы. Создание макетов. Формирование в сетевой среде личносно и профессионального конструктивного «цифрового следа». Цифровая безопасность. Формы и методы контроля: практический контроль.	4 СУБД	2 3	ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1 ОК 2 ОК 4 ЛР 4 ЛР 9 ЛР 13
	Практическое занятие Обработка информации средствами СУБД Microsoft Access. Сортировка, фильтрация. Создание простых запросов. Создание перекрестных запросов. Создание и редактирование форм. Составление и редактирование отчетов. Подготовка документов на печать. Формирование в сетевой среде личносно и профессионального конструктивного «цифрового следа». Цифровая безопасность. Формы и методы контроля: практический контроль.	4		

<p>Тема 3.4. Мультимедийные технологии обработки и представления информации.</p>	<p>Практическое занятие Редактор презентаций PowerPoint. Технология создания электронных презентаций Основные элементы PowerPoint. Работа по художественному оформлению создаваемой презентации. Операции со слайдами: удаление, перестановка, вставка новых слайдов. Подготовка к демонстрации и показ слайдов. Формирование в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». Цифровая безопасность. Формы и методы контроля: практический контроль.</p>	4	2 3	ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1 ОК 2 ОК 4 ЛР 4 ЛР 9 ЛР 13
<p>Раздел 4</p>	<p>Медицинские информационные системы</p>	8		
<p>Тема 4.1. Понятие и классификация медицинских информационных систем.</p>	<p>Практическое занятие: Понятие медицинской информационной системы (МИС), понятие автоматизированного рабочего места медицинского персонала. Классификация МИС по Гаспаряну. Структура МИС. Медицинские приборно-компьютерные системы (МПКС). Основы функционирования МИС на примере МИС БАРС. Практическая работа с МИС БАРС (демоверсия) Формы и методы контроля: тестовый контроль, практический контроль.</p>	8	1 2 3	ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1 ОК 2 ОК 4 ЛР 4 ЛР 9 ЛР 13
	<p style="text-align: right;">Всего Лекции Практические занятия Консультации к экзамену квалификационному</p>	<p style="text-align: center;">59 6 52 1</p>		
<p>Учебная практика: Виды работ: 1. Оформление утвержденной медицинской документации: карта амбулаторного больного, статистический талон, талон на прием, медицинская карта стационарного больного (история болезни). 2. Оформление утвержденной медицинской документации: журнал госпитализации, журнал отказа в госпитализации, журнал учета наркотических веществ, карта диспансерного наблюдения. 3. Оформление утвержденной медицинской документации: листок или справка о временной нетрудоспособности, направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет, экстренное извещение, и другие. 4. Работа в МИС БАРС (демоверсии): раздел «Регистратура», раздел «Процедурный кабинет»; 5. Работа в МИС БАРС (демоверсии). Раздел «Патронажная сестра», раздел «Старшая медицинская сестра»; 6. Работа в МИС БАРС (демоверсии). Раздел «Медицинская сестра диагностического кабинета», раздел «Больничные листы».</p>		36	3	ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6 ОК 7, ОК 8, ОК 9 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7 ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15 ЛР 16, ЛР 17
<p>Экзамен квалификационный</p>	<p>Промежуточная аттестация Экзамен квалификационный проводится в 2 этапа в форме тестирования и собеседования по вопросам билета с использованием для оценивания чек-листов. Формы и методы контроля: устный контроль.</p>	8	3	ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6 ОК 7, ОК 8, ОК 9 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3,

				ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7 ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15 ЛР 16, ЛР 17
--	--	--	--	--

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.02 ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

Контроль и оценка результатов освоения ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала осуществляется преподавателями в процессе проведения теоретических и практических занятий с использованием тестовых заданий, индивидуальных письменных заданий.

ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала включает лекции, практические занятия, а также самостоятельную работу, консультации, учебную практику, экзамен квалификационный.

Материал лекций, практических занятий предусматривает изучение профессионального направления и формирование аналитического мышления будущего специалиста.

Аудиторная самостоятельная работа выполняется на практических занятиях под непосредственным руководством преподавателей и по его заданию. На занятии осуществляется проверка усвоения материала, разъясняются наиболее сложные и трудные для усвоения вопросы. В ходе практических занятий у обучающихся формируются алгоритмы, а также необходимые знания, умения и трудовые действия, профессиональные и общие компетенции, личностные результаты.

Таблица 4 - Результаты освоения профессионального модуля

Результаты (освоенные профессиональные, общие компетенции и личностные результаты)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.	иметь практический опыт: - заполнения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа. уметь: - заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; - использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну. знать: - правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа; - основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.	Оценивание заданий и экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, дифференцированном зачете по УП.02.01, на экзамене квалификационном по ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
ПК 2.2 Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".	иметь практический опыт: - использования в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». уметь: - использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; знать: - правила работы в медицинских	Оценивание заданий и экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, дифференцированном зачете по УП.02.01, на экзамене квалификационном по ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского

	информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;	персонала
ПК 2.3 Контролировать выполнение должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом.	иметь практический опыт: - проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом. уметь: - осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала. знать: - должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала.	Оценивание заданий и экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, дифференцированном зачете по УП.02.01, на экзамене квалификационном по ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	иметь практический опыт: - соотнесения показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами уметь: - соотносить показатели результата выполнения профессиональных задач со стандартами - выбрать соответствующие выбранные средства и способы деятельности поставленным целям знать: - виды средств и способов деятельности	медицинского персонала Оценивание заданий и экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, дифференцированном зачете по УП.02.01, на экзамене квалификационном по ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	иметь практический опыт: - демонстрации полноты охвата информационных источников и достоверности информации; - оптимального выбора источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствия найденной информации поставленной задаче уметь: - демонстрировать полноту охвата информационных источников и достоверности информации; - сделать оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соотнести найденную информацию поставленной задаче знать: - виды информационных источников	в распоряжении медицинского персонала Оценивание заданий и экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, дифференцированном зачете по УП.02.01, на экзамене квалификационном по ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	иметь практический опыт: - получения дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - проявления интереса к инновациям в области профессиональной деятельности уметь: - получать дополнительные профессиональные знания путем самообразования, - проявлять интерес к инновациям в	Оценивание заданий и экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, дифференцированном зачете по УП.02.01, на экзамене квалификационном по ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского

	<p>области профессиональной деятельности</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути получения дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - инновации в области профессиональной деятельности 	персонала
<p>ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями 	<p>Оценивание заданий и экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, дифференцированном зачете по УП.02.01, на экзамене квалификационном по ПМ.02</p> <p>Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>
<p>ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствия устной и письменной речи нормам государственного языка <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соотносить устную и письменную речь нормам государственного языка <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы соответствия устной и письменной речи нормам государственного языка 	<p>Оценивание заданий и экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, дифференцированном зачете по УП.02.01, на экзамене квалификационном по ПМ.02</p> <p>Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося</p>
<p>ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать взаимодействие с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ 	<p>в распоряжении медицинского персонала</p> <p>Оценивание заданий и экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, дифференцированном зачете по УП.02.01, на экзамене квалификационном по ПМ.02</p> <p>Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении</p>
<p>ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации и осуществления деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и осуществлять деятельность по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию и осуществление 	<p>медицинского персонала</p> <p>Оценивание заданий и экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, дифференцированном зачете по УП.02.01, на экзамене квалификационном по ПМ.02</p> <p>Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского</p>

	деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами	персонала
ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрации позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей; - готовности поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать позитивное и адекватное отношение к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей; - поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня 	Оценивание заданий и экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, дифференцированном зачете по УП.02.01, на экзамене квалификационном по ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>физической подготовленности</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять медицинскую документацию в соответствии с нормативными правовыми актами <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами - принципы оформления медицинской документации в соответствии 	Оценивание заданий и экспертное наблюдение выполнения работ на практических занятиях, дифференцированном зачете по УП.02.01, на экзамене квалификационном по ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
ЛР 1 Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, и современном мировом сообществе. Сознательное единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве.	<p>нормативными правовыми актами</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выражения своей российской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, и современном мировом сообществе; - осознания своего единства с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве. 	<p>- Педагогическое наблюдение.</p> <p>- Количественный метод на основе опросов и анкетирования (Предлагается электронное анкетирование на выявление оценки достижения каждым обучающимся личностного результата на образовательном портале ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России http://do.chelsma.ru)</p>

	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историческую правду о Российском государстве. 	
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявления активной гражданской позиции и продуктивного участия в деятельности общественных организаций <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять активную гражданскую позицию и участвовать в деятельности общественных организаций <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы активной гражданской позиции 	<ul style="list-style-type: none"> - Педагогическое наблюдение. - Количественный метод на основе опросов и анкетирования (Предлагается электронное анкетирование на выявление оценки достижения каждым обучающимся личностного результата на образовательном портале ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России http://do.chelsma.ru)
<p>ЛР 3 Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонстрации приверженности традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России - оценки своего поведения и поступков, поведения и поступков других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. - делового взаимодействия и неформального общения с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением - демонстрации неприятия социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его - проявления уважения к людям старшего поколения, готовности к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонстрировать приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России - оценивать свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков - быть готовым к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением - демонстрировать неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его - проявлять уважение к людям старшего поколения, готовности к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней 	<ul style="list-style-type: none"> - Педагогическое наблюдение. - Количественный метод на основе опросов и анкетирования (Предлагается электронное анкетирование на выявление оценки достижения каждым обучающимся личностного результата на образовательном портале ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России http://do.chelsma.ru)

	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - традиции духовно-нравственных ценностей, культуру народов России - нормы поведения и поступков с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и принципов с учетом осознания последствий поступков - принципы делового взаимодействия и неформального общения с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением - критерии социально опасного поведения окружающих - физиологические и психологические изменения людей старшего поколения и принципы социальной поддержки их. иметь 	
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p>практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать в сетевой среде лично и профессиональный конструктивный «цифровой след» <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования в сетевой среде лично и профессиональный конструктивный «цифрового следа» 	<ul style="list-style-type: none"> - Педагогическое наблюдение. - Количественный метод на основе опросов и анкетирования (Предлагается электронное анкетирование на выявление оценки достижения каждым обучающимся личного результата на образовательном портале ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России http://do.chelsma.ru)
<p>ЛР 6 Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования профессионального маршрута выбранной квалификации <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать профессиональный маршрут выбранной квалификации <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы профессионального маршрута выбранной квалификации <p>иметь практический опыт:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Педагогическое наблюдение. - Количественный метод на основе опросов и анкетирования (Предлагается электронное анкетирование на выявление оценки достижения каждым обучающимся личного результата на образовательном портале ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России http://do.chelsma.ru)
<p>ЛР 7 Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уважения достоинства личности каждого человека, собственной и чужой уникальности и проявления чуткого 	<ul style="list-style-type: none"> - Педагогическое наблюдение. - Количественный метод на

<p>каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения.</p> <p>Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	<p>отношения к религиозной принадлежности каждого человека, законных интересов других людей</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уважения достоинства личности каждого человека, собственной и чужой уникальности и проявления и чуткого отношения к религиозной принадлежности каждого человека, законных интересов других людей <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности личности человека, собственной и чужой уникальности, правила различных религий 	<p>основе опросов и анкетирования (Предлагается электронное анкетирование на выявление оценки достижения каждым обучающимся личностного результата на образовательном портале ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России http://do.chelsma.ru)</p>
<p>ЛР 9 Сознательный ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения и пропаганды здорового образа жизни, демонстрации стремления к физическому совершенствованию. - проявления сознательного и обоснованного неприятия вредных привычек и опасных наклонностей, деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать и пропагандировать здоровый образ жизни, демонстрации стремления к физическому совершенствованию. - проявлять сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей, деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы здорового образа жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), а также физического совершенствования. 	<p>- Педагогическое наблюдение.</p> <p>- Количественный метод на основе опросов и анкетирования (Предлагается электронное анкетирование на выявление оценки достижения каждым обучающимся личностного результата на образовательном портале ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России http://do.chelsma.ru)</p>
<p>ЛР 13 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сознательного отношения к общественной деятельности и непрерывному образованию <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать сознательное отношение к общественной деятельности и непрерывному образованию <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы общественной деятельности и непрерывного образования 	<p>- Педагогическое наблюдение.</p> <p>- Количественный метод на основе опросов и анкетирования (Предлагается электронное анкетирование на выявление оценки достижения каждым обучающимся личностного результата на образовательном портале ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России http://do.chelsma.ru)</p>
<p>конгрессных мероприятиях</p> <p>ЛР 14 Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения врачебной тайны, принципов медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и 	<p>- Педагогическое наблюдение.</p> <p>- Количественный метод на</p>

	<p>коллегами</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы этики и медицинской деонтологии 	<p>основе опросов и анкетирования (Предлагается электронное анкетирование на выявление оценки достижения каждым обучающимся личностного результата на образовательном портале ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России http://do.chelsma.ru)</p>
<p>ЛР 15 Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую 	<p>- Педагогическое наблюдение.</p> <p>- Количественный метод на основе опросов и анкетирования (Предлагается электронное анкетирование на выявление оценки достижения каждым обучающимся личностного результата на образовательном портале ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России http://do.chelsma.ru)</p>
<p>ЛР 16 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.</p>	<p>деятельность.</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективного взаимодействия с членами команды и сотрудничества с другими людьми, осознанного выполнения профессиональных требований, на достижение поставленных целей <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно взаимодействовать с членами команды и сотрудничать с другими людьми, осознанно выполнять профессиональные требования, демонстрировать профессиональную жизнестойкость. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы эффективного взаимодействия с 	<p>- Педагогическое наблюдение.</p> <p>- Количественный метод на основе опросов и анкетирования (Предлагается электронное анкетирование на выявление оценки достижения каждым обучающимся личностного результата на образовательном портале ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России http://do.chelsma.ru)</p>
<p>ЛР 17 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности. Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения</p>	<p>членами команды, профессиональные обязанности</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения в своей профессиональной деятельности честности, независимости, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соблюдать в своей профессиональной деятельности честности, независимости, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях 	<p>- Педагогическое наблюдение.</p> <p>- Количественный метод на основе опросов и анкетирования (Предлагается электронное анкетирование на выявление оценки достижения каждым обучающимся личностного результата на образовательном портале ФГБОУ ВО ЮУГМУ</p>

профессиональной деятельности.	риска и неопределенности знать: - нормы честности, независимости, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Минздрава России http://do.chelsma.ru
--------------------------------	--	---

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПМ.02 ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

5.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы профессионального модуля ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала требует наличия учебного кабинета «Информационных технологий».

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- мебель для обучающихся (столы, стулья);
- шкафы для хранения наглядных пособий и учебно-методической документации;
- учебно-наглядные пособия (методические материалы);
- персональные компьютеры (моноблоки) по количеству обучающихся, объединенные в локальную сеть;
- подключение к сети Интернет;
- интерактивная доска с проектором;
- принтер;
- лицензионное программное обеспечение (антивирусное программное обеспечение, архиваторы, текстовый редактор, табличный процессор, графические, аудио-, видеоредакторы, программные средства телекоммуникационных технологий);
- МИС БАРС (демоверсия).

5.2 Информационное обеспечение:

1.2.1 Основная литература

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 432 с.
2. Дружинина, И. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников / И. В. Дружинина. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-507-46393-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308726>
3. Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум : учебное пособие для спо / И. В. Дружинина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-7451-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160131>
4. Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников / С. Н. Обмачевская. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023.

— 184 с. — ISBN 978-5-507-45400-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/267377>

5. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-6888-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468883.html>

6. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-6888-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468883.html>

5.2.2 Дополнительная литература

1. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
2. Приказ Минздрава России от 15.12. 2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Электронный каталог НБ ЮУГМУ http://www.lib-susmu.chelsma.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=114
2. Электронная коллекция полнотекстовых изданий ЮУГМУ (доступ осуществляется при условии авторизации на сайте по фамилии (логин) и номеру (пароль) читательского билета) http://www.lib-susmu.chelsma.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=114
3. ЭБС «Консультант студента» - <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Министерство здравоохранения и социального развития РФ <https://www.rosminzdrav.ru>