

## **АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП 02.01** Технология изготовления лекарственных форм

**Специальность:** 33.02.01 Фармация

**Курс 2 семестр 3;4**

**Учебная практика- количество часов 36/36 часов**

**Требования к результатам освоения УП:** практика направлена на последующее освоение **общих и профессиональных компетенций**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК ;ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12

ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 1.2; ПК 1.6

**Цели и задачи УП:** формирование у обучающихся умений; приобретение первоначального практического опыта. В результате практики обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

приготовления лекарственных средств;

проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску;

**уметь:**

готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;

проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет- 3,4 семестр

## АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### УП 03.01 Маркетинговая деятельность аптечных организаций

Специальность: 33.02.01 Фармация

Курс 3 семестр 5

Учебная практика- количество часов 36 часов

**Требования к результатам освоения УП:** практика направлена на последующее освоение **общих и профессиональных компетенций**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК ;ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12  
ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8

**Цели и задачи УП:** формирование у обучающихся умений; приобретение первоначального практического опыта. В результате практики обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

ведения первичной учетной документации;

проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;

соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности;

**уметь:**

организовывать работу структурных подразделений аптеки;

организовать прием, хранение, учет, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;

организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности;

формировать социально-психологический климат в коллективе;

разрешать конфликтные ситуации;

пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности;

защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет

## АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УП 01.01** Лекарствоведение (раздел фармакология; раздел фармакогнозия)

**Специальность:** 33.02.01 Фармация

**Курс** 2;3 **семестр** 3;4;5;6

**Учебная практика- количество часов** 144 (раздел фармакология- 72 часа; раздел фармакогнозия- 72 часа)

**Требования к результатам освоения УП:** практика направлена на последующее освоение общих и профессиональных компетенций

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12

ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8;

**Цели и задачи УП:** формирование у обучающихся умений; приобретение первоначального практического опыта. В результате практики обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

**уметь:**

применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;

оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;

оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

**Форма промежуточной аттестации:** комплексный дифференцированный зачет- 4;6 семестр

## **АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **УП 02.02 Контроль качества лекарственных средств**

**Специальность:** 33.02.01 Фармация

**Курс 3 семестр 6**

**Учебная практика- количество часов 36 часов**

**Требования к результатам освоения УП: практика направлена на последующее освоение общих и профессиональных компетенций**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК ;ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12

ПК 1.2; ПК 1.6; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5

**Цели и задачи УП:** формирование у обучающихся умений; приобретение первоначального практического опыта. В результате практики обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

приготовления лекарственных средств;

проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску;

**уметь:**

проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет

## **АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП 01.01 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента**

**Специальность:** 33.02.01 Фармация

**Курс 2 семестр 3**

**Учебная практика- количество часов 36 часов**

**Требования к результатам освоения УП: практика направлена на последующее освоение общих и профессиональных компетенций**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК ;ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12

ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3;ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8

**Цели и задачи УП:** формирование у обучающихся умений; приобретение первоначального практического опыта. В результате практики обучающийся должен

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК ;ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12

ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3;ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8

**иметь практический опыт:**

реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

**уметь:**

применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;

оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;

оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет- 3 семестр

## **АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП 02.01** Технология изготовления лекарственных форм

**Специальность:** 33.02.01 Фармация

**Курс** 2; 3 **семестр** 3;4 5

**Учебная практика- количество часов** 108 часов

**Требования к результатам освоения УП:** практика направлена на последующее освоение **общих и профессиональных компетенций**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК ;ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12

ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 1.2; ПК 1.6

**Цели и задачи УП:** формирование у обучающихся умений; приобретение первоначального практического опыта. В результате практики обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

приготовления лекарственных средств;

проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску;

**уметь:**

готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;

проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств,

регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску,

пользоваться нормативной документацией;

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет- 3,4; 5 семестр

## **АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **УП 03.01 Организация деятельности аптек и её структурных подразделений**

**Специальность:** 33.02.01 Фармация

**Курс 2 семестр 3**

**Учебная практика- количество часов 36 часов**

**Требования к результатам освоения УП: практика направлена на последующее освоение общих и профессиональных компетенций**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК ;ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12

ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 1.2; ПК 1.6

**Цели и задачи УП:** формирование у обучающихся умений; приобретение первоначального практического опыта. В результате практики обучающийся должен

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК ;ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12

ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 1.6; ПК 1.7;ПК 1.8

**иметь практический опыт:**

ведения первичной учетной документации;

проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;

соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности;

**уметь:**

организовывать работу структурных подразделений аптеки;

организовать прием, хранение, учет, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;

организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности;

формировать социально-психологический климат в коллективе;

разрешать конфликтные ситуации;

пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности;

защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет- 3 семестр

## **АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПП 02.01 Технология изготовления лекарственных форм**

**Специальность:** 33.02.01 Фармация

**Курс 3 семестр 5**

**Производственная практика- количество часов 72**

**Требования к результатам освоения ПП: практика направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12  
ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК1.2; ПК 1.6

**Цели и задачи ПП:** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций; приобретение практического опыта. В результате практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

приготовления лекарственных средств;

проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску;

**уметь:**

готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;

проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств,

регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет



## АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### ПП 03.01 Организация деятельности аптек и её структурных подразделений

Специальность: 33.02.01 Фармация

Курс 2 семестр 3/4

**Производственная практика- количество часов 72/144**

**Требования к результатам освоения ПП: практика направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12  
ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8

**Цели и задачи ПП:** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций; приобретение практического опыта. В результате практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

ведения первичной учетной документации;

проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;

соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности;

**уметь:**

организовывать работу структурных подразделений аптеки;

организовать прием, хранение, учет, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;

организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности;

формировать социально-психологический климат в коллективе;

разрешать конфликтные ситуации;

пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности;

защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет -3; 4 семестр

## АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### ПП 01.01 Заготовка лекарственного сырья

Специальность: 33.02.01 Фармация

Курс 2 семестр 4

**Производственная практика- количество часов 72**

**Требования к результатам освоения ПП: практика направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12  
ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8;

**Цели и задачи ПП:** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций; приобретение практического опыта. В результате практики обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

**уметь:**

применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;

оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;

оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет

## АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

**Специальность:** 33.02.01 Фармация

**Курс 3 семестр 6**

**Преддипломная практика- количество часов 144**

**Требования к результатам освоения ПДП: практика направлена на развитие общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12;

ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6

**Цели и задачи ПДП:** углубление первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. В результате практики обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

ведения первичной учетной документации;

проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;

соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности; реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

приготовления лекарственных средств;

проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску;

**уметь:**

организовывать работу структурных подразделений аптеки;

организовать прием, хранение, учет, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;

организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности; формировать социально-психологический климат в коллективе;

разрешать конфликтные ситуации; пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными

программами обеспечения фармацевтической деятельности; защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; применять современные технологии и давать обоснованные

рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оформлять торговый зал с

использованием элементов мерчандайзинга; соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения

лекарственного растительного сырья; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в

профессиональной деятельности; готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества

лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет

## **АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **ПП 01.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**

**Специальность:** 33.02.01 Фармация

**Курс** 2;3 **семестр** 4;5

**Производственная практика- количество часов 144/108 часов**

**Требования к результатам освоения УП: практика направлена на последующее освоение общих и профессиональных компетенций**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК ;ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12

ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3;ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8

**Цели и задачи ПП:** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций; приобретение практического опыта. В результате практики обучающийся должен

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК ;ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12

ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3;ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8

**иметь практический опыт:**

реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

**уметь:**

применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;

оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;

оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет- 4;5 семестр

## АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### ПП 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях: Сестринский уход в акушерстве и гинекологии

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

Курс 2 семестр 4

Производственная практика- количество часов 72

**Требования к результатам освоения ПП: практика направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 13  
ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8;

**Цели и задачи ПП:** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций; приобретение практического опыта. В результате практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях;
- проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией;

**уметь:**

- готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;
- осуществлять сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях;
- консультировать пациента и его окружение по применению лекарственных средств;
- осуществлять реабилитационные мероприятия в пределах своих полномочий в условиях первичной медико-санитарной помощи и стационара;
- осуществлять фармакотерапию по назначению врача; проводить комплексы упражнений лечебной физкультуры, основные приемы массажа;
- проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента; осуществлять паллиативную помощь пациентам;

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет

## **АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **ПП 02.01 Технология изготовления лекарственных форм**

**Специальность:** 33.02.01 Фармация

**Курс 3 семестр 6**

**Производственная практика- количество часов 36**

**Требования к результатам освоения ПП: практика направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК ; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12  
ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК1.2; ПК 1.6

**Цели и задачи ПП:** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций; приобретение практического опыта. В результате практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

приготовления лекарственных средств;

проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску;

**уметь:**

готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;

проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств,

регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску,

пользоваться нормативной документацией;

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет 6 семестр

## **АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **ПП 03.01 Организация деятельности аптек и её структурных подразделений**

**Специальность:** 33.02.01 Фармация

**Курс 2 семестр 4**

**Производственная практика- количество часов 108**

**Требования к результатам освоения ПП: практика направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12  
ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8

**Цели и задачи ПП:** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций; приобретение практического опыта. В результате практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

ведения первичной учетной документации;

проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;

соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности;

**уметь:**

организовывать работу структурных подразделений аптеки;

организовать прием, хранение, учет, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;

организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности;

формировать социально-психологический климат в коллективе;

разрешать конфликтные ситуации;

пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности;

защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет - 4 семестр