



МИНЗДРАВ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
ученым Советом Института ДПО
протокол № 2 от 18.12. 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института ДПО
М.Г. Москвичева
«18» 12 2019г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

повышения квалификации

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ «Сестринское дело», «Лечебное дело»,
«Акушерское дело», «Лабораторная диагностика», «Фармация»**

**«Использование современных информационных технологий в профессиональной
деятельности медицинских работников среднего звена»**

с применением электронного обучения

(срок освоения ДПП – 36 академических часов)

Челябинск 2019

Сведения о переутверждении дополнительной профессиональной программы

Дополнительная профессиональная программа переутверждена на 20__/20__ год на заседании методического Совета медицинского колледжа
протокол № __ от «__» _____ 20__

С изменениями/без изменений протокол изменений на 20__/20__ № __
Заместитель директора медицинского колледжа по методической работе

А.Ю. Пашнина

Дополнительная профессиональная программа переутверждена на 20__/20__ год на заседании методического Совета медицинского колледжа
протокол № __ от «__» _____ 20__

С изменениями/без изменений протокол изменений на 20__/20__ № __
Заместитель директора медицинского колледжа по методической работе

А.Ю. Пашнина

Дополнительная профессиональная программа переутверждена на 20__/20__ год на заседании методического Совета медицинского колледжа
протокол № __ от «__» _____ 20__

С изменениями/без изменений протокол изменений на 20__/20__ № __
Заместитель директора медицинского колледжа по методической работе

А.Ю. Пашнина

Дополнительная профессиональная программа переутверждена на 20__/20__ год на заседании методического Совета медицинского колледжа
протокол № __ от «__» _____ 20__

С изменениями/без изменений протокол изменений на 20__/20__ № __
Заместитель директора медицинского колледжа по методической работе

А.Ю. Пашнина

Дополнительная профессиональная программа переутверждена на 20__/20__ год на заседании методического Совета медицинского колледжа
протокол № __ от «__» _____ 20__

С изменениями/без изменений протокол изменений на 20__/20__ № __
Заместитель директора медицинского колледжа по методической работе

А.Ю. Пашнина

Дополнительная профессиональная программа переутверждена на 20__/20__ год на заседании методического Совета медицинского колледжа
протокол № __ от «__» _____ 20__

С изменениями/без изменений протокол изменений на 20__/20__ № __
Заместитель директора медицинского колледжа по методической работе

А.Ю. Пашнина

1	НОРМАТИВНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ	5
2	ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП.....	5
3	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ.....	6
4	УЧЕБНЫЙ ПЛАН.....	7
5	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИН «ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА».....	8
6	ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ.....	8
7	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ	8
8	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП.....	9
9	ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	9
10	КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП.....	9
11	КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ДПП.....	9

НОРМАТИВНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

Федеральный Закон РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ», ст.69.

Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» ст. 13,76,82.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Приказ Минобрнауки России от 11.08.2014 № 969 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 «Акушерское дело».

Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 501 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 «Фармация».

Приказ Минобрнауки России от 11.08.2014 № 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика».

Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 «Лечебное дело».

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (ЕКС).

Приказ Минздрава России № 66н от 03.08.2012 г. «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях».

Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»).

Приказ Минздрава России № 83н от 10.02.2016 г. «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием».

СМК П 16-2016 Положение «Требования к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ».

СМК П 64-2017 Положение «О применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ».

2 ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДПП

Целью реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Использование современных информационных технологий в профессиональной деятельности медицинских работников среднего звена» является совершенствование имеющихся компетенций специалиста, необходимых для профессиональной деятельности и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации на основе современных информационных технологий; совершенствование знаний, умений, практических навыков, необходимых для выполнения конкретных профессионально-должностных обязанностей по одной

из специальностей «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Лабораторная диагностика», «Фармация» на основе современных информационных технологий.

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДПП

По окончании освоения ДПП при повышении квалификации обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ПК 2.1 Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

Знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации для представления информации в понятном для пациента виде, для объяснения ему сути вмешательств;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности для представления информации в понятном для пациента виде, для объяснения ему сути вмешательств;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности.

Уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах для представления информации в понятном для пациента виде, для объяснения ему сути вмешательств;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального для систематизации, хранения и представления информации в понятном для пациента виде, для объяснения ему сути вмешательств;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства для систематизации информации и ее представлении в понятном для пациента виде, для объяснения ему сути вмешательств.

Практический опыт:

- использование современных информационных технологий в профессиональной деятельности медицинских работников среднего звена.

ПК 2.6 Вести утвержденную медицинскую документацию.

Знать:

- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации для ведения утвержденной медицинской документации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности для ведения утвержденной медицинской документации и ее систематизации.

Уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах для ведения утвержденной медицинской документации;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального для ведения утвержденной медицинской документации;

– применять компьютерные и телекоммуникационные средства для ведения утвержденной медицинской документации.

Практический опыт:

– использование современных информационных технологий для ведения утвержденной медицинской документации.

4 УЧЕБНЫЙ ПЛАН

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации «Использование современных информационных технологий
в профессиональной деятельности медицинских работников среднего звена»
по специальностям «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело»,
«Лабораторная диагностика», «Фармация»

Цель ДПП: совершенствование имеющихся компетенций специалиста, необходимых для профессиональной деятельности и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации на основе современных информационных технологий.

Задачи ДПП: совершенствование знаний, умений, практических навыков, необходимых для выполнения конкретных профессионально-должностных обязанностей по одной из специальностей «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Лабораторная диагностика», «Фармация» на основе современных информационных технологий.

Категория обучающихся: лица, имеющие среднее профессиональное образование по одной из специальностей «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Лабораторная диагностика», «Фармация».

Трудоемкость и срок освоения ДПП: 36 часов, 1 неделя

Форма обучения: заочная

Режим занятий: 6 часов в день

Таблица 1 – Учебный план

Наименование раздела дисциплины (модуля)	Всего, час	Учебные занятия, час			Форма контроля (текущий контроль, промежуточная аттестация)
		Л	ПЗ	СО	
1. Информационные технологии создания текстовых документов	8	2	6		Текущий контроль (контрольная работа)
2. Информационные технологии создания электронных таблиц и методы их управления	8	2	6		Текущий контроль (контрольная работа)
3. Информационные технологии подготовки презентаций	8	2	6		Текущий контроль (контрольная работа)
4. Создание и работа с базой данных	10	4	6		Текущий контроль (контрольная работа)
Всего	34	10	24		
Итоговая аттестация	2		2		Тестовый контроль
ИТОГО	36				

5 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА «ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА»

Таблица 2 – Структура рабочей программы дисциплины

Наименование раздела, дисциплины	Всего час	Учебные занятия, час			Форма контроля (текущий контроль, промежуточная аттестация)	Формируемые компетенции
		Л	ПЗ	СО		
1. Информационные технологии создания текстовых документов	8	2	6		Текущий контроль (контрольная работа)	ПК 2.1, ПК 2.6
1.1 Структура текстового документа. Создание текстовых документов, ввод и форматирование и редактирование текста	4	1	3		Текущий контроль (контрольная работа)	ПК 2.1, ПК 2.6
1.2 Вставка объектов в документ. Создание списков. Построение таблиц, графиков, диаграмм	4	1	3		Текущий контроль (контрольная работа)	ПК 2.1, ПК 2.6
2. Информационные технологии создания электронных таблиц и методы их управления	8	2	6		Текущий контроль (контрольная работа)	ПК 2.1, ПК 2.6
2.1 Структура рабочего пространства в электронных таблицах. Основные приемы работы с данными в ячейках электронных таблиц	4	1	3		Текущий контроль (контрольная работа)	ПК 2.1, ПК 2.6
2.2 Встроенные функции табличного процессора. Создание диаграмм	4	1	3		Текущий контроль (контрольная работа)	ПК 2.1, ПК 2.6
3. Информационные технологии подготовки презентаций	8	2	6		Текущий контроль (контрольная работа)	ПК 2.1, ПК 2.6
3.1 Создание и редактирование презентации. Эффекты анимации. Представление презентации и возможности автоматизации ее показа	8	2	6		Текущий контроль (контрольная работа)	ПК 2.1, ПК 2.6
4. Создание и работа с базой данных	10	4	6		Текущий контроль (контрольная работа)	ПК 2.1, ПК 2.6
4.1 Создание таблиц базы данных. Определение полей в таблицах и связей между таблицами. Работа с базой данных	5	2	3		Текущий контроль (контрольная работа)	ПК 2.1, ПК 2.6
4.2 Работа с формами, запросами. Подготовка отчетов. Создание кнопок автоматизации. Экспорт данных	5	2	3		Текущий контроль (контрольная работа)	ПК 2.1, ПК 2.6
Всего	34	10	24			
Итоговая аттестация	2		2		Тестовый контроль	
ИТОГО	36					

6 ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ -не предусмотрена

7 УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Основная литература:

1. Омельченко В.П., Демидова А.А. Медицинская информатика: учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 528 с.
2. Омельченко В.П., Демидова А.А. Информатика. Практикум/ В.П. Омельченко, А.А. Демидова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 336 с.

Дополнительная литература:

1. Информатика для колледжей: учебное пособие: общеобразовательная подготовка / Гальченко Г.А., Дроздова О.Н. - Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 380 с.
2. Медицинская информатика: учебник / под общ. ред. Т.В. Зарубиной, Б.А. Кобринского. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 192 с.

Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Научно-образовательный интернет-ресурс по тематике ИКТ "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru>). Разделы: "Общее образование: Информатика и ИКТ", "Профессиональное образование: Информатика и информационные технологии"
- Ссылка на личный кабинет слушателя: Образовательный портал ФГБОУ ВО ЮУГМУ <http://do.chelsma.ru/>

8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП

Серверное и телекоммуникационное оборудование ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный медицинский университет», обеспечивающее функционирование систем электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Виртуальный сервер с установленной системой дистанционного обучения Moodle. Виртуальные сервера с установленными системами для проведения видеоконференций и вебинаров.

Технические средства обучения:

1. компьютер, ноутбук;
2. слайды по темам, презентации;

9 ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Итоговая аттестация по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Использование современных информационных технологий в профессиональной деятельности медицинских работников среднего звена» по одной из специальности «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Лабораторная диагностика», «Фармация» проводится в форме тестового контроля.

10 КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП

Таблица 3 - Кадровое обеспечение ДПП (См. приложение 1)

11 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ДПП

Таблица 4 – Календарный учебный график

Вид занятий	Количество часов	Наименование темы
1-й учебный день		
Лекция*	1 час	Структура текстового документа. Создание текстовых документов, ввод и форматирование и редактирование текста
Практическое занятие*	3 часа	Структура документа. Создание документов, ввод и форматирование и редактирование текста
Лекция*	1 час	Вставка объектов в документ. Создание списков. Построение таблиц, графиков, диаграмм
Практическое занятие*	1 час	Вставка объектов в документ. Создание списков. Построение таблиц,

Вид занятий	Количество часов	Наименование темы
		графиков, диаграмм
2-й учебный день		
Практическое занятие*	2 часа	Вставка объектов в документ. Создание списков. Построение таблиц, графиков, диаграмм
Лекция*	1 час	Структура рабочего пространства в электронных таблицах. Основные приемы работы с данными в ячейках электронных таблиц
Практическое занятие*	3 часа	Структура рабочего пространства в электронных таблицах. Основные приемы работы с данными в ячейках электронных таблиц
3-й учебный день		
Лекция*	1 час	Встроенные функции табличного процессора. Создание диаграмм
Практическое занятие*	3 часа	Встроенные функции табличного процессора. Создание диаграмм
Лекция*	2 часа	Создание и редактирование презентации. Эффекты анимации. Представление презентации и возможности автоматизации ее показа
4-й учебный день		
Практическое занятие*	6 часов	Создание и редактирование презентации. Эффекты анимации. Представление презентации и возможности автоматизации ее показа
5-й учебный день		
Лекция*	2 часа	Создание таблиц базы данных. Определение полей в таблицах и связей между таблицами. Работа с базой данных.
Практическое занятие*	3 часа	Создание таблиц базы данных. Определение полей в таблицах и связей между таблицами. Работа с базой данных.
Лекция*	1 час	Работа с формами, запросами. Подготовка отчетов. Создание кнопок автоматизации. Экспорт данных.
6-й учебный день		
Лекция*	1 час	Работа с формами, запросами. Подготовка отчетов. Создание кнопок автоматизации. Экспорт данных.
Практическое занятие*	3 часа	Работа с формами, запросами. Подготовка отчетов. Создание кнопок автоматизации. Экспорт данных.
Практическое занятие*	2 часа	Итоговая аттестация: тестовый контроль
ИТОГО	36 часов	

* - занятие, проводимое с применением электронного обучения

Таблица 3 – Кадровое обеспечение ДПП

№	Дисциплина модуль	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Ученая степень, ученое звание	Вид работы (основная, совместитель)	Специализация	Стаж научно - педагогической работы
1	Использование современных информационных технологий в профессиональной деятельности медицинских работников среднего звена	Меньшикова Е.С.	преподаватель медицинского колледжа		основная	информатика	14 лет
2		Полищук О.А.	преподаватель медицинского колледжа		основная	информатика	14 лет
3		Пашнина А.Ю.	преподаватель медицинского колледжа		основная	управление сестринской деятельностью	20 лет