

**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ЗАНЯТИЯХ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОРДИНАТУРЕ НА 2025–2026 УЧЕБНЫЙ ГОД
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕДИЦИНСКАЯ ИНФОРМАТИКА»
для специальности «физическая и реабилитационная медицина»**

1. Указанные занятия у ординаторов 2 года обучения проводятся НА КАФЕДРЕ Общественного здоровья и здравоохранения **ИНСТИТУТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

Контактный телефон: 8 (351) 740-11-30,

Электронный адрес: ozofpdpo@mail.ru

2. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ и кураторы:

№ п/п	Дисциплина	Специальности	Место проведения занятий*	Куратор
1	Медицинская информатика	физическая и реабилитационная медицина	г. Челябинск, ул. Черкасская, 2, корпус 5 (НА ТЕРРИТОРИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО КОРПУСА) (во все дни цикла обучения) + г. Челябинск, пр. Победы, 287, корпус 3 (НА ТЕРРИТОРИИ МОРФОЛОГИЧЕСКОГО КОРПУСА ГАУЗ ОКБ № 3) (в последний день цикла обучения)	Старший преподаватель Гронда Ольга Викторовна И Доцент, к.м.н., Якушев Александр Михайлович

- **возможна корректировка по месту проведения занятий – см. дополнительные оповещения на странице кафедры/ либо от Вашего куратора/ старосты).**

3. ВРЕМЯ проведения занятий:** с 09.00 до 14.00

- ** возможна корректировка по времени проведения занятий – см. дополнительные оповещения на странице кафедры/ либо от Вашего куратора/ старосты.**

4. СУББОТА – УЧЕБНЫЙ ДЕНЬ!

5. **Информация О ДРЕСС-КОДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России:** https://susmu.su/universitet/news/2025/dress-kod-dlya-obuchayushchikhsya-yuugmu/?sphrase_id=189659

В период отопительного сезона на кафедре очень жарко, а при отсутствии отопления – очень холодно, в связи с чем для Вашего комфорта **ЗАРАНЕЕ ПРОДУМАЙТЕ МНОГОСЛОЙНЫЙ ФОРМАТ ОДЕЖДЫ.**

6. СМЕННАЯ ОБУВЬ ИЛИ БАХИЛЫ ОБЯЗАТЕЛЬНЫ!

(это Ваш комфорт + проявление уважения к труду уборщиков), обувь можно оставлять на кафедре на протяжении всего периода обучения).

7. **ПОЗАБОТЬТЕСЬ О БУТИЛИРОВАННОЙ ВОДЕ ДЛЯ СЕБЯ И О СВОЕМ «ПЕРЕКУСЕ»,** т.к. на кафедре и вблизи нет буфета и магазинов, но **ЕСТЬ ВОЗМОЖНОСТЬ РАЗОГРЕВА** воды и еды (микроволновая печь, чайник) обучающимися.

8. Для продуктивной работы НА ЗАНЯТИЯХ НЕОБХОДИМЫ:

- бумага (тетрадь/блокнот) для рабочих записей;
- письменные принадлежности;
- цветные маркеры;
- ГАДЖЕТ (ТЕЛЕФОН/ НОУТБУК/ ПЛАНШЕТ), – С ВОЗМОЖНОСТЬЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»;
- ЗАРЯДНОЕ УСТРОЙСТВО К ГАДЖЕТУ.
- напечатанный на бумажном носителе профессиональный стандарт по Вашей специальности (дополнительная информация будет дана на занятии (источник: https://fmza.ru/fos_primary_specialized/)).

9. **ЗАЧЕТНЫЕ КНИЖКИ** просим предоставлять **НА ПЕРВОЕ ЗАНЯТИЕ** (для решения кафедральных организационных вопросов).

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОСЬБА К СТАРОСТАМ ГРУПП:

с целью уточнения актуальности информации по месту и времени проведения занятий, **ЗА 1-2 ДНЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ СВЯЗАТЬСЯ С КАФЕДРОЙ**

Контактный телефон: 8 (351) 740-11-30,

Электронный адрес: ozofpdpo@mail.ru либо gronda_orda@mail.ru

(представьтесь, укажите специальность и номер группы, изложите цель «уточнить актуальное место и время занятий»).

До встречи!

Желаем успешного приобретения новых и совершенствования имеющихся профессиональных знаний, умений и навыков!