

ДОГОВОР № УСК 354

на оказание физкультурно-оздоровительных услуг

г. Челябинск

50N 931 от 08.09.2025

03.09.2025 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)", именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Института спорта, туризма и сервиса Эрлиха Вадима Викторовича, действующего на основании доверенности №5879 от 28.12.2024, с одной стороны, и ФГБОУ ВО ЮУГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице и. о. ректора Абрамовских Ольги Сергеевны, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» ниже следующим:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по Заявкам (приложение №1 к настоящему Договору) Заказчика оказывать услуги по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (далее-Услуги) (далее - Занимающиеся), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказываемые услуги. Оказываемые услуги не облагаются НДС в соответствии с п.14 ст. 149 НК РФ.

1.2. Услуги оказываются по Заявкам Заказчика в период действия настоящего Договора. Срок оказания, объем и содержание Услуги указываются Заказчиком в Заявке. Заявка на оказание Услуги подается Исполнителю не менее, чем за 8 (восемь) календарных дней до даты начала оказания указанных в ней Услуг.

Подача Заявки осуществляется путем направления на электронную почту Исполнителя (sales@usk-sport.ru), с адреса электронной почты Заказчика электронного изображения оригинала документа, подписанного уполномоченным представителем Заказчика. Адрес электронной почты Заказчика, с которого могут подаваться Заявки, ozmuche1@yandex.ru. По требованию Исполнителя Заказчик передает Исполнителю оригиналы Заявок. Датой подачи и принятия Заявки является дата направления электронного сообщения.

1.3. Исполнитель оказывает Заказчику Услуги по настоящему договору на территории Учебно-спортивного комплекса ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» (далее - Учебно-спортивный комплекс) по адресу: г. Челябинск, ул. Сони Кривой, д. 60.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Самостоятельно или с привлечением третьих лиц оказывать Заказчику Услуги в помещениях Учебно-спортивного комплекса надлежащего качества, а также в порядке, объеме и сроки, установленные настоящим Договором и внутренним распорядком Учебно-спортивного комплекса.

2.1.2. Предоставить Заказчику помещения Учебно-спортивного комплекса, необходимые для оказания услуг, перечисленных в п. 1.2. договора.

2.1.3. Обеспечить работу сотрудников Исполнителя и обслуживающего персонала согласно правилам внутреннего распорядка Учебно-спортивного комплекса, для обеспечения оказания Заказчику Услуг.

2.1.4. После оплаты Заказчиком услуг выдать Заказчику карточки посещения (пропуска) для Занимающихся, предоставляющие право на посещение Учебно-спортивного комплекса.

2.1.5. Своевременно сообщать Заказчику об изменении банковских или почтовых реквизитов, изменении наименования, юридического статуса, реорганизации или предполагаемой ликвидации, а также об изменении расписаний занятий и/или изменения стоимости оказываемых Услуг.

2.1.6. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих оказанию Услуг или ухудшающих их качество, либо делающих дальнейшее оказание Услуг невозможным, в течение одного календарного дня с момента, когда Исполнитель узнал об этом, в письменной форме поставить в известность об этом Заказчика.

2.1.7. Не позднее 15 (Пятнадцатого) числа месяца, следующего за расчетным, предоставлять Заказчику акт об оказании Услуг и иную документацию, необходимую для бухгалтерского учета.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Ознакомиться самостоятельно и довести до Занимающихся правила внутреннего распорядка, правила посещения плавательного бассейна, правил посещения ТЦ "Олимпия", правил посещения зала групповых программ и Акваэробики, правила посещения легкоатлетического манежа и Скалодрома, правила противопожарной безопасности в Учебно-спортивном комплексе (далее именуемые - Правила) и обеспечить их соблюдение.

2.2.2. Заказчик обязуется принять все возможные меры для обеспечения сохранности имущества и/или оборудования предоставляемого Занимающимся в рамках настоящего договора. Материальную ответственность перед Исполнителем за причиненный ущерб несет непосредственный причинитель вреда. Факт причинения ущерба, подлежащего возмещению, подтверждается двусторонним актом, составляемым представителями сторон в течение 2 рабочих дней со дня выявления факта причинения ущерба. В случае немотивированного отказа Заказчика от подписания акта, указанный акт считается подписанным. Стоимость утраченного и/или поврежденного имущества исчисляется исходя из рыночной стоимости такого имущества на дату причинения ущерба.

2.2.3. Оплачивать Услуги, оказываемые по настоящему Договору, в размерах и в сроки, установленные разделом 3 настоящего Договора.

2.2.4. Своевременно сообщать Исполнителю об изменении банковских или почтовых реквизитов, иные сведения, необходимые для оказания Исполнителем Услуг по настоящему Договору.

2.2.5. На протяжении всего периода оказания Услуг Заказчик обязуется принять все возможные меры для обеспечения сохранности ключей от ящиков раздевалки и номерков (жетонов) гардероба, выдаваемых Занимающимся при оказании Услуг по настоящему Договору.

2.2.6. На протяжении всего периода оказания Услуг руководствоваться Правилами, размещенных на сайте <https://usk.susu.ru>.

2.2.7. В случае изменения Исполнителем расписания занятий, заключить с Исполнителем соответствующие дополнительное соглашение к настоящему Договору.

2.2.8. Получать самостоятельно документы, указанные в пункте

2.1.7. Договора, у Исполнителя (по адресу указанному в п. 1.3 Договора).

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Требовать от Заказчика своевременной оплаты оказываемых Услуг.

2.3.2. Не приступать к оказанию Услуг до момента исполнения Заказчиком обязанности по оплате Услуг в соответствии с пунктом 3.2. Договора.

2.3.3. Не допускать до занятий, Занимающихся без предъявления карточки посещения. В случае ее утери (повреждения) выдать новую карточку посещения за отдельную плату, согласно действующего прейскуранта на момент утери (повреждения) карточки посещения.

2.3.4. Изменить расписание занятий, о чем Заказчик уведомляется Исполнителем не позднее, чем за 10 (Десять) дней до введения нового расписания занятий, путем размещения соответствующей информации на сайте <https://usk.susu.ru>, в социальных сетях Исполнителя, на стойке администратора в холле Учебно-спортивного комплекса. Изменять стоимость Услуг Исполнитель вправе не чаще одного раза в год.

2.3.5. Отказаться от настоящего договора в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, настоящим договором.

2.4. Заказчик в праве:

2.4.1. Проверять ход и качество оказания Услуг по настоящему Договору, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Исполнителя.

2.4.2. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств в соответствии с условиями Договора, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

2.4.3. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом оказания Исполнителем услуг и (или) участвующих в сдаче-приемке оказанных Услуг по настоящему Договору.

2.4.4. Отказаться от настоящего Договора в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, настоящим Договором.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость Услуг, оказываемых по договору, устанавливается Приложением №1 к настоящему договору, и составляет 185650,00 (Сто восемьдесят пять тысяч шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек РФ, цена единицы услуги является твердой и не может быть пересмотрена в дальнейшем, в т.ч. и при изменении рыночных цен на аналогичные услуги.

3.2. Исполнитель в течение 3 (трех) календарных дней, со дня получения Заявки от Заказчика, выставляет Заказчику счет в соответствии с полученной Заявкой. Заказчик оплачивает услуги в следующем порядке: Исполнитель выставляет счет на полную стоимость услуг по договору, Заказчик оплачивает 30% от выставленного счета до начала оказания услуг, оставшуюся часть стоимости услуг (70%) «Заказчик» оплачивает в течение 7 рабочих дней после подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг и акта приемки Услуг, составленного по форме, утвержденной приказом Минфина России от 15 апреля 2021 г № 61н.

3.3. Заказчик обязуется принять оказанные Исполнителем Услуги и подписать Акты приемки оказанных услуг в течение 3 (Трех) календарных дней с момента их получения, либо направить Исполнителю мотивированный отказ с указанием причин, препятствующих подписанию Актов. В случае отсутствия мотивированного отказа Услуга считается оказанной, а Акты оказанных услуг считаются подписанными. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг, Исполнитель должен устранить замечания во взаимосогласованные с Заказчиком сроки.

3.4. В случае, если Заказчик не воспользуется Услугами в предусмотренное Заявкой время оказания Услуг, то иное время оказания Услуг Заказчику не предоставляется и стоимость оплаченных Услуг не возвращается.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Во время занятий Исполнитель не несет ответственности за жизнь и здоровье Занимающихся в случаях нарушения ими Правил, указанных в пункте 2.2.1 настоящего договора. Занимающийся самостоятельно определяет оздоровительные программы в соответствии с индивидуальными особенностями состояния здоровья и уровнем физической подготовки.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору они несут имущественную ответственность в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. При неисполнении Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 2.2. настоящего Договора, Исполнитель вправе взыскать с него нанесенный материальный ущерб в полном объеме, при этом Заказчик несет ответственность перед Исполнителем и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций в помещениях Учебно-спортивного комплекса, возникших по вине Заказчика (Занимающегося).

4.4. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора в случае, когда причиной ненадлежащего исполнения явилось невыполнение Заказчиком своих обязанностей, предусмотренных п.2.2. настоящего Договора.

4.5. В случае невозможности оказания услуг по вине Исполнителя, последний обязуется:

- не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней уведомить в письменной форме Заказчика и предложить Заказчику альтернативу оказания Услуг. Если предложенный Исполнителем вариант не устраивает Заказчика, Исполнитель обязуется по требованию Заказчика зачесть уплаченные им денежные средства в счет оплаты Услуг в будущих расчетных периодах, либо вернуть уплаченные Заказчиком денежные средства в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.

4.6. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Заказчиком условий оплаты, предусмотренных разделом 3 настоящего договора, Исполнитель вправе предъявить Заказчику требование об уплате пени в размере 0.5 (Ноль целых пять десятых) % от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа. Пени подлежат оплате Заказчиком по счетам Исполнителя в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты их выставления путем безналичного перечисления на счет Исполнителя. Оплата пеней не освобождает Заказчика от обязательств и ответственности по настоящему Договору.

4.7. При утрате (порче, повреждении) Заказчиком или Занимающимися карточки посещения (пропуска) за повторную выдачу (восстановление) Заказчик (Занимающийся) обязан оплатить Исполнителю сумму согласно прейскуранта за каждую утраченную (поврежденную) карточку посещения. Восстановление карточки посещения (пропуска) производится Исполнителем на основании письменного заявления Заказчика (Занимающегося) и по предъявлении им надлежаще заверенной копии настоящего договора.

4.8. При утрате (порче, повреждении) Заказчиком или Занимающимися ключей от ящика раздевалки, и/или номерка (жетона) гардероба, выданных Заказчику (Занимающимся) при посещении Учебно-спортивного комплекса, Заказчик (Занимающийся) обязан возместить Исполнителю ущерб согласно прейскуранта за каждый утерянный (испорченный, поврежденный) предмет.

4.9. Заказчик несет имущественную ответственность перед Исполнителем за нарушения правил пожарной безопасности в Учебно-спортивном комплексе, допущенные действиями или бездействием Занимающихся.

4.10. Ущерб, нанесенный Исполнителю и/или третьим лицам в результате действий или бездействия Заказчика (Занимающихся) в рамках настоящего Договора и суммы штрафных санкций государственных надзорных органов, компенсируется Заказчиком в срок не более 5 (Пяти) календарных дней с момента предъявления Исполнителем соответствующего требования.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров или разногласий между Сторонами путем переговоров, их разрешение осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с 03.09.2025 года и действует до 31.12.2025 года, а в части взаиморасчетов и ответственности, до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

6.2.1. По соглашению Сторон.

6.2.2. По инициативе Заказчика в любой момент, с предварительным письменным уведомлением Исполнителя о расторжении Договора, направляемым не менее, чем за 10 (Десять) дней до момента расторжения, без компенсации Заказчику оплаченных, но не оказанных на момент расторжения Договора Заказчику Услуг.

6.2.3. По инициативе Исполнителя в любой момент, с предварительным письменным уведомлением Заказчика о расторжении Договора, направляемым не менее чем за 10 (Десять) дней до момента расторжения, при нарушении (невыполнении) Заказчиком п.п.2.2.1., п.п.2.2.2., п. 2.2.3. и п. 2.2.7. настоящего Договора, без компенсации Заказчику оплаченных, но не оказанных на момент расторжения Договора Заказчику Услуг.

6.3. Договор считается расторгнутым по истечении 3 (Трех) календарных дней с момента направления Стороной соответствующего уведомления о расторжении другой Стороне.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Подпись Заказчика на Договоре и приложениях к нему подтверждает, что Заказчик ознакомлен и согласен с Правилами, указанными в пункте 2.2.1 настоящего договора. Заказчик подтверждает, что до него доведена полная информация об Услугах, оказываемых Исполнителем.

7.2. Правила внутреннего распорядка Учебно-спортивного комплекса могут быть пересмотрены или дополнены Исполнителем. Каждые новые Правила заменяют предыдущие. Изменения в Правилах внутреннего распорядка Учебно-спортивного комплекса доводятся до сведения Заказчика (Занимающихся) через сайт <https://usk.susu.ru>.

7.3. Все изменения, дополнения к настоящему Договору оформляются письменно дополнительными соглашениями Сторон, подписываются уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр остается у Исполнителя, один – у Заказчика.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"
454080, г. Челябинск, пр. им. В.И. Ленина, 76
ИНН/КПП 7453019764/745301001

УФК по Челябинской области (ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)")

л/с 30696Г34690. ОГРН 1027403857568
ОКТМО 75701390. ОКПО 02066724
Отделение Челябинск Банка России
БИК 017501500, кор/с 40102810645370000062

р/с 03214643000000016900

КБК 00000000000000000130

тел.: 267-92-58, 265-55-83 (факс), 267-99-00 (справочная)



ЗАКАЗЧИК:

ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России
454141, Челябинская обл. г. Челябинск, ул. Воровского, д. 64
ИНН 7453042876 КПП 745301001
УФК по Челябинской области (ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России, л/с 20696Х64140)
р/с 03214643000000016900 в Отделении Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области г. Челябинск.

БИК: 017501500, Корр. счет: 40102810645370000062

E-mail: chel.med.fizkult@mail.ru

Контактное лицо: Семенов Анатолий Владимирович, 89080594700

Принимаю на себя обязательства по ознакомлению и надлежащему оформлению Занимающихся:

1. с правилами личной безопасности, с особенностями выбранной услуги, с порядком и правилами оказания услуги, с факторами риска во время занятий (проведение первичной консультации)
2. с Положением о порядке оказания физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в УСК ИСТиС "ЮУрГУ (НИУ)"
3. с Правилами оказания физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в Плавательном бассейне УСК ИСТиС "ЮУрГУ (НИУ)"
4. с Медицинскими противопоказаниями к получению физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг
5. с Инструкцией по технике безопасности при занятиях в Плавательном бассейне УСК ИСТиС "ЮУрГУ (НИУ)"



Начальник УОиСЗП

Э.М. Султанова

Заявка

Наименование услуги	Дни/время	Стоимость за одно посещение	Количество человек	Количество посещений в месяц	Стоимость услуг
Услуги по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	03.09.2025-30.09.2025 ВТ, СР, ПТ 18:45	3 950,00	12	12	47 400,00
Услуги по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	01.10.2025-31.10.2025 ВТ, СР, ПТ 18:45	3 950,00	12	14	55 300,00
Услуги по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	04.11.2025-28.11.2025 ВТ, СР, ПТ 18:45	3 950,00	12	12	47 400,00
Услуги по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	02.12.2025-19.12.2025 ВТ, СР, ПТ 18:45	3 950,00	12	9	35 550,00
ИТОГО :			48	47	185 650,00

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"



Эпих В. В.

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

ФГБОУ ВО "ЮрГУ" Минздрава России



Абрамовских О. С.

М.П.