МИНЗДРАВ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России)

Управление по социальной политике

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ О.С. Абрамовских
28.10. 2026 г.

№ 57

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 063E47CBE7D7443642F6311EBA5E97DC
Владелец: Абрамовских Ольга Сергеевна
Действителен: с 27.04.2026 до 21.07.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
о психологической службе

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Психологическая служба является структурным подразделением управления по социальной политике ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Психологическую службу возглавляет руководитель, который непосредственно подчиняется начальнику управления по социальной политике.

1.3. В своей деятельности психологическая служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, Миссией и Политикой в области качества, решениями ученого совета, приказами ректора, локальными нормативными актами, а также настоящим положением.

1.4. Психологическая служба не имеет своей печати.

II. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Структура психологической службы определяется штатным расписанием, которое утверждается приказом ректора Университета по представлению проректора по молодежной политике и общественным коммуникациям.

2.2. Работники психологической службы назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Университета по представлению проректора по молодежной политике и общественным коммуникациям.

III. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

3.1. Целью деятельности психологической службы является психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса, а также сохранение их психологического благополучия в процессе воспитания и обучения в Университете.

3.2. Задачи психологической службы:

– создание социально-психологических условий для развития личности обучающихся и их успешного обучения, формирования у них способности к самоопределению и саморазвитию;

– формирование психологической культуры обучающихся;

– оказание своевременной психологической помощи обучающимся Университета, в том числе в социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни;

– содействие научно-педагогическим работникам Университета в гармонизации социально-психологического климата;

– содействие в формировании культуры здоровья и здорового образа жизни, воспитании осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению алкоголя, психоактивных и наркотических веществ, табакокурению;

– содействие развитию межкультурной компетенции и толерантности;

– профилактика ксенофобии, экстремизма, межэтнических конфликтов;

– психологическое сопровождение процессов обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

IV. ФУНКЦИИ

В соответствии с целью и задачами психологическая служба осуществляет следующие функции:

4.1. Диагностическая:

– изучение индивидуальных психологических особенностей обучающихся, отслеживание развития профессионально значимых качеств и социальной зрелости;

– выявление психологических причин, вызывающих сложности в обучении и социальной адаптации;

– выявление внутригруппового статуса и социальной роли обучающегося;

4.2. Профилактическая и коррекционная:

– оказание психологической поддержки обучающимся с целью сохранения индивидуальности;

– содействие в адаптации обучающихся младших курсов к условиям обучения, консультирование кураторов и научно-педагогических работников по вопросам адаптации;

– предупреждение возможных девиаций поведения;

– подготовка и реализация мероприятий по профилактике кризисных ситуаций,

агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся;

– профилактика эмоционального выгорания и профессиональных деформаций научно-педагогических работников.

4.3. Консультативная:

– психологическое консультирование участников образовательного процесса (индивидуальное и групповое);

– консультирование работников Университета и кураторов по проблемам индивидуального развития обучающихся;

– консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, жизненного самоопределения, межличностных отношений;

– оказание экстренной психологической помощи обучающимся, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания, сложной жизненной ситуации.

4.4. Организационно-методическая:

– подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и развивающих занятий;

– обработка, анализ и оформление результатов психодиагностики;

– анализ эффективности деятельности психологической службы;

– подготовка аналитических материалов и отчетных документов.

4.5. Просветительская:

– повышение психологической компетентности участников образовательного процесса;

– популяризация психологических знаний среди обучающихся и работников Университета посредством семинаров, лекций, мастер-классов;

V. ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ

5.1. Права и обязанности работников психологической службы определяются должностными инструкциями.

5.2. Работники психологической службы имеют право:

– получать необходимую информацию от всех структурных подразделений Университета;

– разрабатывать проекты локальных нормативных актов по вопросам деятельности психологической службы;

– осуществлять контроль выполнения планов и программ в части деятельности психологической службы;

– вносить предложения по организации и совершенствованию деятельности службы;

– представлять интересы Университета в сторонних организациях в рамках своих функций.

5.3. Работники психологической службы обязаны:

– предоставлять структурным подразделениям информацию по вопросам компетенции психологической службы;

– давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции психологической службы;

– развивать и совершенствовать деятельность психологической службы;

– хранить профессиональную тайну и обеспечивать конфиденциальность сведений, полученных в ходе работы.

VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

6.1. Психологическая служба выстраивает деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Университета, кураторами групп и органами студенческого самоуправления.

6.2. Взаимодействие заключается в:

– получении информации и материалов, необходимых для деятельности психологической службы;

– участии в совещаниях по вопросам, затрагивающим деятельность психологической службы.

6.3. Психологическая служба осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, образовательными организациями, учреждениями здравоохранения, некоммерческими организациями, средствами массовой информации и иными юридическими лицами для достижения целей и задач, предусмотренных настоящим положением.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Работники психологической службы несут ответственность в случаях:

– ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями;

– причинения материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

– совершения правонарушений в процессе деятельности в пределах, установленных

административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2. Разглашение конфиденциальных сведений без согласия получателя помощи не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством (по запросу суда, следствия, в ситуации угрозы жизни и т.д.).

Начальник управления по социальной политике Д.С. Петрушкина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по молодежной политике
и общественным коммуникациям К.В. Рачковский

Юрисконсульт Е.Д. Емельянова

Начальник отдела менеджмента качества,
анализа и мониторинга Е.В. Определякова

Рассмотрено на заседании ученого совета, протокол от 28.10.2026 № 3
Введено взамен: «Положение о психологической службе ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России от 31.03.2023 № 21».

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов	Номер документа	Дата	Подпись
	измененных	заменённых	новых	аннулированных				