

71-100



МИНЗДРАВ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

04.03.2022

№ 40

Об организации работы по инструктированию по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России

В соответствии со статьей 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.11.2015 № 834 «Об утверждении плана мероприятий Министерства здравоохранения Российской Федерации («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.04.2014 № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 04.03.2022 Инструкцию по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, связанной с обеспечением доступности объектов и услуг ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России (далее – инструкция), приложение 1 к настоящему приказу.
2. Начальнику управления кадров Казаковой Т.В. ознакомить работников университета с инструкцией по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и лиц

с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) объектов и услуг ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России (далее – университет), при заключении трудового договора путем ознакомления с инструкцией под подпись;

3. Ответственным лицом по оказанию консультационной помощи по вопросам сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ из числа обучающихся при проведении мероприятий с участием данной категории граждан, ведению журнала учета проведения целевого инструктажа работников университета по вопросу проведения мероприятий с участием лиц с инвалидностью и (или) лиц с ОВЗ назначить специалиста управления по внеучебной, воспитательной и социальной работе Елизарьеву Л.В.

4. Ответственному лицу, указанному в пункте 3 настоящего приказа осуществлять консультативную помощь в соответствии с программой обучения (инструктирования) работников университета по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов и услуг университета, приложение 2 к настоящему приказу.

5. Утвердить форму журнала учета проведения целевого инструктажа работников университета по вопросу проведения мероприятий с участием лиц с инвалидностью и (или) лиц с ОВЗ, приложение 3 к настоящему приказу.

6. Руководителям всех структурных подразделений университета ознакомить работников университета с настоящим приказом под подпись.

7. Приказ ректора университета от 27.07.2016 № 258 «О вводе в действие инструкции по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России» признать утратившим силу.

8. Специалисту отдела технических средств обучения Климовой Г.Ю. разместить инструкцию на официальном сайте университета для ознакомления работниками университета и кандидатами для приема на работу.

9. Начальнику отдела документационного обеспечения Аминовой Э.Ж. направить лицам, указанным в пунктах 2, 3, 5, 7, 9 настоящего приказа, приказ путем электронной рассылки.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя охраны труда Олейника Д.В., начальника управления по внеучебной, воспитательной и социальной работе Антипову Е.И.

Приложения:

1. «Инструкция по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, связанной с обеспечением доступности объектов и услуг ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России» на 11 л;

2. «Программа обучения (инструктирования) работников университета по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России» на 2 л;
3. «Журнал учета проведения целевого инструктажа работников университета по вопросу проведения мероприятий с участием лиц с инвалидностью и (или) лиц с ОВЗ» на 1 л.

И.о. ректора


А.В. Важенин

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО РАБОТЕ С ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, СВЯЗАННОЙ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ
ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ ФГБОУ ВО ЮУГМУ МИНЗДРАВА
РОССИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ), связанной с обеспечением доступности объектов и услуг ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России (далее — инструкция) разработана в соответствии с Федеральным законом от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов», со статьей 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.11.2015 № 834 «Об утверждении плана мероприятий Министерства здравоохранения Российской Федерации («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.04.2014 № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов».

1.2. Основные понятия, используемые в инструкции:

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Формы инвалидности:

- инвалиды, передвигающиеся на креслах – коляске;
- инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- инвалиды с нарушениями зрения;
- инвалиды с нарушениями слуха;
- инвалиды с нарушениями умственного развития.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.3. Настоящая Инструкция разработана в целях:

- недопустимости дискриминации в ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России

(далее – университет), по признаку инвалидности, то есть любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области;

- реализации прав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на получение высшего образования и социальной адаптации в условиях университета;

1.4. Настоящая Инструкция обязательна для исполнения всеми работниками университета.

1.5. Работники проходят инструктирование по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг в университете, однократно при заключении трудового договора путем ознакомления с инструкцией под подпись, проставляемую в приложении к трудовому договору «Лист ознакомления с локальными нормативными актами работодателя».

1.6. Допуск к работе вновь принятых работников университета осуществляется после прохождения инструктирования в порядке, предусмотренном настоящей инструкцией.

2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ЭТИКЕТА ПРИ ОБЩЕНИИ С ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОВЗ

2.1. Для обеспечения доступа инвалидов к услугам университета и объектам, на которых они предоставляются, работникам необходимо соблюдать следующие общие правила этикета при общении с указанными категориями лиц в зависимости от конкретной ситуации:

2.1.1. При разговоре с инвалидом обращаться следует непосредственно к нему, а не к сопровождающему, который присутствует при разговоре.

2.1.2. При знакомстве с инвалидом рекомендуется пожать ему руку.

2.1.3. При встрече со слепым или слабовидящим лицом необходимо назвать себя и других присутствующих людей. При проведении общей беседы следует пояснять, к кому в данный момент обращен разговор, и называть себя.

2.1.4. Если инвалиду предлагается помощь, рекомендуется подождать, пока указанное лицо ее примет или откажется от помощи, а в случае положительного ответа спросить, что и как делать для оказания помощи.

2.1.5. Обращаться к инвалиду рекомендуется как к взрослому человеку: по имени-

отчеству и на «Вы».

2.1.6. При разговоре с инвалидом, испытывающим трудности в общении, необходимо внимательно слушать его, быть терпеливым и ждать, когда указанное лицо самостоятельно закончит фразу.

2.1.7. При общении с лицом с нарушениями опорно-двигательного аппарата, пользующимся инвалидной коляской или костылями, следует располагаться на одном зрительном уровне или сразу в начале разговора сесть прямо перед ним.

2.1.8. Работники не должны при разговоре с инвалидом с гиперкинезами (патологические внезапно возникающие непроизвольные движения в различных группах мышц) реагировать на непроизвольные движения указанного лица.

2.1.9. При общении с лицом, имеющим нарушение слуха, необходимо привлечь внимание указанного лица движением руки. В процессе диалога с указанным лицом рекомендуется смотреть прямо в глаза, говорить максимально четко, внятно произносить окончания слов, предлоги и местоимения.

2.2. Рекомендуется заранее показать инвалиду, где находится санузел для данной категории лиц.

3. ОСОБЕННОСТИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РАЗЛИЧНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

3.1. Лица, испытывающие трудности при передвижении.

3.1.1. При общении с указанной группой лиц следует уведомить о наличии на объектах университета определенного специального оборудования для инвалидов (например, подъёмник (ступенькоход) для передвижения по лестнице вниз и вверх на коляске, бегущие дорожки, адаптированный лифт) и возможности пользоваться им.

3.1.2. Работники обязаны лично убедиться в доступности мест, где запланированы мероприятия с участием инвалидов, заранее выяснить о проблемах или барьерах и возможности их устранения.

3.1.3. Запрещается прикасаться к инвалидной коляске и менять ее местоположение без согласия инвалида.

3.1.4. При открытии тяжелых дверей, передвижении по паркету или коврам с длинным ворсом рекомендуется предложить помощь инвалиду или, пользующемуся инвалидной коляской или костылями.

3.1.5. Работники должны помнить, что инвалидные коляски быстро набирают скорость, и неожиданные резкие повороты и толчки могут привести к потере равновесия и опрокидыванию инвалидной коляски.

3.1.6. Если существуют архитектурные барьеры, необходимо предупредить

о траектории движения заранее.

3.2. Лица, испытывающие затруднения в речи.

3.2.1. Работники должны говорить с данной группой лиц спокойно, терпеливо, дружелюбно и не поддаваться на возможные речевые провокации.

3.2.2. Запрещается перебивать, поправлять данное лицо и (или) договаривать фразу за ним. Говорить следует только тогда, когда собеседник закончил формулировать свою мысль.

3.2.3. При разговоре рекомендуется смотреть в лицо собеседнику, поддерживать визуальный контакт.

3.2.4. В беседе стараться задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка головы, подтверждающих, что информация воспринята и осмысленна. В случае, если фраза не понятна, рекомендуется попросить собеседника повторить ее.

3.2.5. Работники обязаны помнить, что нельзя пытаться ускорять разговор, так как лицу с нарушениями речи требуется большее количество времени для формирования высказывания. Следует быть готовым к тому, что разговор с указанным лицом займет больше времени.

3.2.6. При возникновении проблем в устном общении необходимо предложить использовать другой способ общения (например, написать, напечатать).

3.3. Лица с задержкой в развитии и проблемами общения.

3.3.1. В разговоре с данной группой лиц необходимо использовать доступный язык, выражаться точно и в рамках темы разговора, избегать словесных штампов и образных выражений, если только нет точной уверенности в том, что собеседник с ними знаком.

3.3.2. Следует исходить из того, что лицо с задержкой в развитии имеет жизненный опыт, как и любой другой взрослый человек. Необходимо помнить, что лица с задержкой в развитии дееспособны и могут подписывать документы, давать согласие на медицинскую помощь и т.д.

3.4. Лица, имеющие нарушение зрения.

3.4.1. При общении с данной группой лиц следует помнить, что нарушение зрения имеет много степеней. Полностью слепых людей всего около 13,7%, остальные имеют остаточное зрение, могут различать свет и тень, иногда цвет и очертания предмета. У одних слабое периферическое зрение, у других слабое прямое при хорошем периферическом. Данные критерии в обязательном порядке надо выяснить у собеседника или сопровождающего его лица и учитывать при общении.

3.4.2. При встрече с лицом, имеющим нарушение зрения, работник университета должен поприветствовать его первым, назвав себя, а также всех присутствующих лиц. В первую очередь рекомендуется спросить лицо с нарушением зрения, нужна ли ему

помощь, в какой мере, а в случае положительного ответа помочь ему. Предлагая помощь, следует направлять лицо с нарушением зрения осторожно, не сдавливая его руку. Сопровождая лицо с нарушениями зрения, работник должен передвигаться на объекте университета без резких движений.

3.4.3. Если лицо с нарушением зрения отказалось от помощи в сопровождении по объекту университета, при этом работник заметил, что указанное лицо сбилось с маршрута, работник обязан подойти и помочь лицу выбраться на нужный путь.

3.4.4. Работники обязаны поставить в известность лицо с нарушением зрения о наличии на объекте университета информационных табличек, изготовленных с использованием шрифта Брайля.

3.4.5. Для ориентации лица с нарушением зрения на объекте университета необходимо кратко описать местонахождение, характеризовать расстояние до определенных предметов; своевременно предупредить о препятствиях: ступенях, трубах и т.п.

3.4.6. Запрещается давать команды собакам-поводырям, трогать, играть с ними. Следует помнить, что собака-поводырь выполняет служебную функцию при лице с нарушением зрения.

3.4.7. Если работник предлагает лицу с нарушением зрения присесть, следует направить руку данного лица на спинку стула или подлокотник.

3.4.8. При необходимости зачитывания лицу с нарушением зрения какой-либо информации сначала следует предупредить данное лицо об этом. Читать необходимо все, воздержавшись от комментариев: название, даты, текст документа - от заголовка до конца, не пропускать редко употребляемые или международные слова.

3.4.9. При чтении какого-либо документа лицу с нарушением зрения рекомендуется для убедительности дать ему документ в руки.

3.4.10. Если лицо с нарушением зрения должен подписать документ, следует в обязательном порядке прочитать документ вслух данному лицу, при необходимости для полного восприятия текста повторить его. Инвалидность не освобождает лицо с нарушением зрения от ответственности, обусловленной документом.

3.5. Лица, имеющие нарушение слуха.

3.5.1. При общении с данной группой лиц следует помнить, что существует несколько типов и степеней глухоты, что влечет за собой несколько способов общения с лицами с нарушением слуха. Данные критерии в обязательном порядке надо выяснить у собеседника или сопровождающего его лица и учитывать при общении.

3.5.2. В процессе диалога с лицом с нарушением слуха следует смотреть прямо на него. Не затемнять лицо, не загораживать его руками, волосами или какими-то предметами.

Лицо с нарушением слуха должно иметь возможность следить за выражением лица собеседника.

3.5.3. Для привлечения внимания лица с нарушением слуха следует назвать его по имени. Если ответа нет, можно слегка тронуть человека или же помахать рукой.

3.5.4. При общении говорить следует максимально четко, артикулируя и замедляя свой темп речи, внятно произносить окончания слов, предлоги и местоимения, так как данная группа лиц испытывает значительные затруднения в восприятии отдельных звуков, в диалоге использовать простые фразы, при необходимости перефразировать сообщение с использованием более простых синонимов, если собеседник не понял информацию.

3.5.5. Если сотрудник сообщает информацию, которая включает в себя сложный термин, рекомендуется для восприятия лицом с нарушением слуха написать ее или донести любым другим способом, но так, чтобы она была точно понята.

3.5.6. При работе с данной группой лиц возможно использовать язык жестов, выражение лица и телодвижения для пояснения смысла сказанного. Если общение происходит через сурдопереводчика, необходимо помнить, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику.

4. ПОЛОЖЕНИЯ, КАСАЮЩИЕСЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И УСЛУГ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

4.1. Основным международным документом, устанавливающим права инвалидов во всем мире, является Конвенция о правах инвалидов, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 13 декабря 2006 г. (далее – Конвенция).

Данная Конвенция после ее ратификации в Российской Федерации 25 сентября 2012 г. в соответствии со статьей 15 Конституции РФ стала частью российского законодательства; её применение на территории страны осуществляется путем принятия государственными органами нормативных правовых актов, конкретизирующих способы реализации конкретных положений Конвенции.

4.2. В статье 1 Конвенции установлено, что ее цель заключается в поощрении, защите и обеспечении полного и равного осуществления всеми лицами с инвалидностью всех прав человека и основных свобод, а также в поощрении уважения присущего им достоинства.

4.3. Согласно статье 9 Конвенции, чтобы наделять лиц с инвалидностью возможностью вести независимый образ жизни и всесторонне участвовать во всех аспектах жизни, должны приниматься надлежащие меры для обеспечения лицам с инвалидностью доступа наравне с другими к физическому окружению, к транспорту, к информации и связи, включая информационно-коммуникационные технологии и системы, а также к другим

объектам и услугам, открытым или предоставляемым для населения, как в городских, так и в сельских районах.


4.4. Доступность для лиц с инвалидностью достигается с помощью разумного приспособления. В статье 2 Конвенции разумное приспособление определяется как внесение, когда это нужно в конкретном случае, необходимых и подходящих модификаций и коррективов, не становящихся несоразмерным или неоправданным бременем, в целях обеспечения реализации или осуществления лицами с инвалидностью наравне с другими всех прав человека и основных свобод.

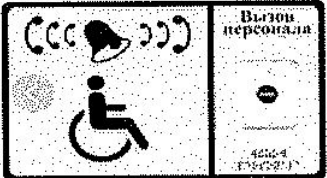
Разумное приспособление заключается в том, что деятельность организации приспособляется для лиц с инвалидностью двумя способами. Во-первых, обеспечивается доступность зданий и сооружений данной организации путем оборудования их пандусами, широкими дверными приемами, надписями шрифтом Брайля и т.п. Во-вторых, обеспечивается доступность для инвалидов услуг этих организаций путем изменения порядка их предоставления, оказания лицам с инвалидностью помощи при их получении и т.п.

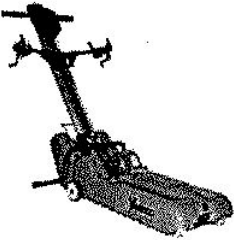


5. ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

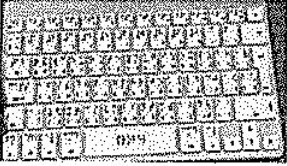
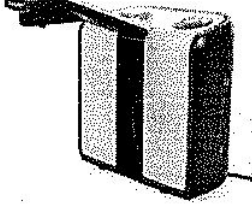
5.1. Технические средства обеспечения доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов социальной инфраструктуры – это технические средства, предназначенные для коллективного использования (световые маяки, лестничные подъемники и др), установленные стационарно на объекте социальной инфраструктуры, приспособляя его для использования различными категориями инвалидов и лиц с ОВЗ.

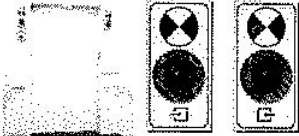
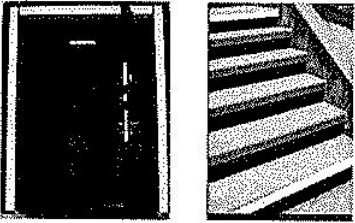
Технические средства обеспечения доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ, используемые в университете:

Лица, имеющие нарушения слуха	
Тип оборудования	Применение
Настенная индукционная система 	Комплекс оборудования, предназначенный для передачи аудиоинформации лицам с нарушенной функцией слуха (пользователям слуховых аппаратов или кохлеарных имплантов) в условиях окружающего шума. Аудиоинформация поступает с микрофона или звуковоспроизводящего устройства на усилитель системы, который обрабатывает и усиливает его, и через индукционный контур (петлю) передает направленным


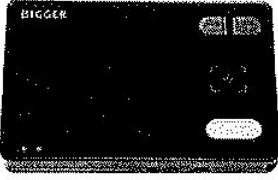
	<p>образом в виде электромагнитного сигнала в окружающее пространство. Передаваемый электромагнитный сигнал принимается встроенной индукционной катушкой слухового аппарата или кохлеарного импланта пользователя, минуя канал распространения звука по воздуху. Таким образом, посетители, находящиеся в зоне действия системы, разборчиво воспринимают передаваемый аудиосигнал посредством своих слуховых аппаратов и кохлеарных имплантов</p>
Лица, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата	
<p>Система вызова персонала для оказания помощи</p> 	<p>Комплекс оборудования, включающий в себя кнопки вызова, беспроводной приемник сигналов вызова, а также усилитель мощности сигналов (при необходимости), обеспечивающий инвалидам с поражением опорно-двигательного аппарата и другим маломобильным группам населения возможность вызова работников объекта для оказания ситуационной или экстренной помощи при входе на объект и на самом объекте</p>
<p>Стационарный пандус</p> 	<p>Опорные устройства предназначены для инвалидов, в том числе инвалидов, использующих для передвижения кресла-коляски</p>
<p>Переносные телескопические ramпы</p> 	<p>Предназначены для преодоления высоких препятствий людям с нарушениями опорно-двигательного аппарата, использующим инвалидные коляски. Они обеспечивают безопасное и комфортное перемещение вверх и вниз по лестничному маршу</p>

<p>Мобильный лестничный подъемник</p> 	<p>Предназначены для людей с ограниченными физическими возможностями, находясь в инвалидном кресле, преодолевать любые лестницы без использования специальных стационарных подъемных устройств</p>
<p>Лица, имеющие нарушения зрения</p>	
<p>Тактильный информационный стенд</p> 	<p>Предназначен для обеспечения информацией посетителей с ограниченной функцией зрения. Текстовые знаки отображаются на стенде при помощи плоскочечного изображения и дублируются шрифтом Брайля</p>
<p>Тактильные таблички, знаки и мнемосхемы</p> 	<p>Предназначены для передачи информации и ориентирования totally слепых, слабовидящих и людей с нарушением зрения, а также абсолютно здоровых. Текстовые знаки отображаются на табличке при помощи плоскочечного изображения и дублируются шрифтом Брайля. Рельефные знаки или таблички со шрифтом Брайля применяются как информационные указатели рядом с дверьми внутри здания, на дверях кабинетов: например, номер и название кабинета, часы работы и др. Мнемосхема – тактильное табло, представляющее собой схему движения по кабинетам в учреждении, а также схемы эвакуации. Название учреждения, названия кабинетов и все необходимые надписи выполнены в виде плоско-выпуклых элементов и дублируются шрифтом Брайля. Стандартно мнемосхемы выполняются в контрастном исполнении</p>
<p>Световые маяки (пара)</p>	<p>Предназначены для обозначения габаритов дверного проема, размещаются с обеих сторон двери</p>

<p>Брайля</p> 	
<p>Сканирующая читающая машина ClearReader+</p> 	<p>Предназначена для преобразования печатной информации в звуковую</p>

	
<p>Контрастная сигнальная лента</p> 	<p>Предусмотрены для оснащения дверных проемов, стен и пола в зданиях в целях безопасного движения людей с ослабленным зрением. Благодаря контрастной маркировке конструкций помещения слабовидящие люди смогут без труда и опасений перемещаться внутри здания</p>

6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНОГО И ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Лица, имеющие нарушения слуха	
Тип оборудования	Применение
<p>Портативная информационная индукционная система для слабослышащих Исток А2</p> 	<p>Предназначена для передачи аудиоинформации лицам с нарушенной функцией слуха при повышенном уровне окружающего шума или при наличии преграды между собеседниками, в общественных местах, в зонах обслуживания населения (возле стоек информации, кассах). Прослушивание аудиоинформации лицом с нарушенной функцией слуха производится через слуховой аппарат в режиме индукционной катушки «Т»</p>
Лица, имеющие нарушения зрения	
<p>Электронная лупа Bigger</p> 	<p>Предназначена для работы с документами и картинками слабовидящим людям. Такой прибор увеличивает тексты и изображения до комфортного глазу размера, также в нем возможна настройка цвета и контрастности, что важно для людей с нарушениями зрения</p>
<p>Клавиатура, дублированная накладками, выполненными шрифтом</p>	<p>Предназначена для печати текста с рельефно-точечным шрифтом, который дублирует русские символы на клавиатуре</p>

Программа обучения (инструктирования) работников университета по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг
ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России

1. Основные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услуг.

2. Основные виды стойких нарушений функций, значимые барьеры окружающей среды и возможности их устранения и компенсации для различных категорий маломобильных граждан.

3. Основные понятия и определения по вопросам доступности объектов и услуг; понятие о барьерах окружающей среды и способах их преодоления: архитектурно-планировочные решения, технические средства оснащения, информационное обеспечение, организационные мероприятия.

4. Структурно-функциональные зоны и элементы объекта, основные требования к обеспечению их доступности; основные ошибки в адаптации, создающие барьеры маломобильным гражданам и способы их исправления.

5. Перечень предоставляемых инвалидам услуг в организации; формы и порядок предоставления услуг (в организации, на дому, дистанционно).

6. Этические нормы и принципы эффективной коммуникации с инвалидами; психологические аспекты общения с инвалидами и оказания им помощи.

7. Основные правила и способы информирования инвалидов, в том числе граждан, имеющих нарушение функции слуха, зрения, умственного развития, о порядке предоставления услуг на объекте, права и обязанности при получении услуг, а также о доступном транспорте для посещения объекта.

8. Организация доступа маломобильных граждан на объект: на территорию объекта, к стоянке транспорта, к входной группе в здание, к путям передвижения внутри здания, к местам целевого посещения (зоне оказания услуг), к местам общественного пользования и сопутствующим услугам, в том числе зонам отдыха, санитарно-

гигиеническим помещениям, гардеробу, пункту общественного питания, расположенным на объекте.

9. Специальное (вспомогательное) оборудование и средства обеспечения доступности, порядок их эксплуатации, включая требования безопасности; ответственные за использование оборудования, их задачи.

10. Правила и порядок эвакуации граждан на объекте организации, в том числе маломобильных, в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях.

11. Правила и порядок оказания услуг на дому (в ином месте пребывания инвалида) или в дистанционном формате.

12. Перечень работников, участвующих в обеспечении доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объекта (объектов) и помещений организации, предоставляемых услуг, а также в оказании помощи в преодолении барьеров и в сопровождении маломобильных граждан на объекте.

13. Содержание должностных обязанностей работников по обеспечению доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов (помещений) и услуг в организации.

14. Порядок взаимодействия работников организации при предоставлении услуг инвалиду и лицу с ОВЗ.

15. Формы контроля и меры ответственности за уклонение от выполнения требований доступности объектов и услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. Формы контроля и меры ответственности за невыполнение, ненадлежащее выполнение работниками обязанностей, предусмотренными организационно-распорядительными, локальными актами организации.

