

МИНЗДРАВ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

26.01.2026

№ 33

Челябинск

Об утверждении Плана ФГБОУ ВО ЮУГМУ
Минздрава России по противодействию
коррупции на 2026 год

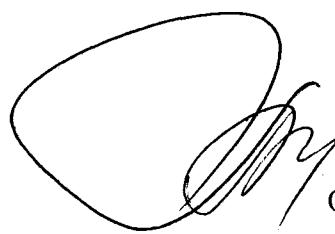
В целях обеспечения реализации мероприятий, предусмотренных Планом Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2026 год, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.12.2025 № 770

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России по противодействию коррупции на 2026 год (Приложение).
2. Ответственным исполнителям обеспечить реализацию мероприятий предусмотренных Планом ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России по противодействию коррупции на 2026 год.
3. И.о. начальника управления информационных технологий, начальника отдела технической поддержки и связи Гумену А.В. разместить План ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России по противодействию коррупции на 2026 год на официальном сайте ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления кадров Долгих Д.С.
5. Отделу документационного обеспечения управления организационно-правовой работы ознакомить с настоящим приказом начальника управления кадров Долгих Д.С., начальника управления организационно-правовой работы Кирилову С.В., и.о. начальника управления информационных технологий, начальника отдела технической поддержки и связи Гумена А.В., заместителя начальника управления кадров Мозолеву Е.А. под подпись.

Приложение: План ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России по противодействию коррупции
на 2026 год, на 3 л.

И. о. ректора,
проректор по образовательной деятельности



О.С. Абрамовских

**План
ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России по противодействию коррупции на 2026 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах)	Заместитель начальника управления кадров Мозолева Е.А. (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	При приеме, переводе на должность включенную в перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, а также же сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей
1.2.	Провести анализ сведений о доходах на предмет достоверности и полноты, а также соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Заместитель начальника управления кадров Мозолева Е.А. (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Срок 1 августа
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Обеспечить проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава	Заместитель начальника управления кадров Мозолева Е.А. (должностное лицо, ответственное за	Срок 30 декабря

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
	России своих функций	работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	
3. Мониторинг выполнения функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
3.1.	Направить в Министерство здравоохранения Российской Федерации правоприменительную практику, связанную с защитой лиц, сообщивших о ставших им известными фактах коррупции	Заместитель начальника управления кадров Мозолева Е.А. (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	По запросу Министерства здравоохранения Российской Федерации
3.2.	Направить в Министерство здравоохранения Российской Федерации информацию о ходе реализации в ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России мер по противодействию коррупции	Заместитель начальника управления кадров Мозолева Е.А. (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	По запросу Министерства Здравоохранения Российской Федерации
3.4.	Приводить официальные сайты ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Заместитель начальника управления кадров Мозолева Е.А. (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Один раз в полугодие, 20 января и 20 июля
4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России			
4.1	Обеспечить участие работников ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным	Начальник управления кадров Долгих Д.С. Заместитель начальника управления кадров Мозолева Е.А. (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике	Срок 30 декабря

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
	профессиональным программам в области противодействия коррупции	коррупционных и иных правонарушений)	
4.2.	Обеспечить участие лиц, впервые поступивших на работу в ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник управления кадров Долгих Д.С. Заместитель начальника управления кадров Мозолева Е.А. (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Срок 30 декабря
4.3.	Обеспечить участие работников ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник управления кадров Долгих Д.С. Заместитель начальника управления кадров Мозолева Е.А. (должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Срок 30 декабря

Начальник управления кадров

Д.С. Долгих